

AGENZIA ITALIANA PER L'INTERNAZIONALIZZAZIONE  
PROMOS ITALIA S.C.R.L.  
REGOLAMENTO CONSORTILE

## Sommario

Premesse .....	3
1. Finalità ed ambito di applicazione.....	3
2. Validità.....	4
3. Disposizioni generali – Oggetto – Servizi disciplinati dal Regolamento.....	4
4. Prestazione di servizi a favore di Consorziati – Definizione della natura e modalità di esecuzione.....	5
4.1. Servizi Consortili Generali.....	5
4.2. Servizi Consortili Specifici .....	5
5. Prestazioni di servizi a favore di terzi – Definizione della natura e modalità di erogazione.....	6
6. Criteri di determinazione dei contributi consortili.....	6
7. Adempimenti relativi al Budget .....	9
8. Accordo regolatorio con Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi per uso uffici .....	9
9. Deroghe al criterio di erogazione contributo consortile da parte di Unioncamere.....	9
10. Anticipazioni finanziarie .....	10
11. Diffusione del Regolamento .....	11
12. Interpretazione.....	11
ALLEGATO A.....	12
ALLEGATO B.....	13
ALLEGATO C.....	14

## Premesse

Promos Italia S.c.r.l. (di seguito anche “*Promos Italia*” o “*la Società*”), è una società consortile a responsabilità limitata a capitale interamente pubblico ed è una struttura del Sistema Camerale italiano.

Hanno aderito alla costituzione del consorzio Unioncamere, soggetto di riferimento per l'internazionalizzazione del sistema camerale, Camera di commercio di Milano Monza Brianza Lodi, Camera di commercio di Pordenone Udine, Camera di commercio di Ravenna, Camera di commercio di Modena, Camera di commercio di Genova.

Promos Italia è strettamente indispensabile al perseguimento delle finalità istituzionali dei *Consoziati* e l'attività, svolta prevalentemente in favore o su richiesta dei *Consoziati*, è relativa all'informazione, formazione, supporto organizzativo ed assistenza alle piccole e medie imprese per la preparazione ai mercati internazionali nonché la collaborazione con ICE-Agenzia per la promozione all'estero e l'internazionalizzazione delle imprese italiane, SACE SIMEST e Cassa Depositi e Prestiti, per la diffusione e le ricadute operative a livello aziendale delle loro iniziative.

### 1. Finalità ed ambito di applicazione

Il presente Regolamento disciplina le modalità di esecuzione delle attività della Società nei rapporti con i Soci (di seguito anche “*Consoziati*”) e dell'attività per conto dei Soci e con Soggetti terzi. Inoltre, disciplina le modalità di contribuzione dei Soci stessi ed ha altresì lo scopo di garantire la trasparenza dei processi di erogazione dei servizi.

Il *Regolamento* è stato approvato dall'Assemblea di *Promos Italia* nella seduta del 29 aprile 2019.

Al *Direttore Generale* è stato attribuito il compito di sovrintendere all'applicazione del *Regolamento*, definendo i compiti delle Funzioni aziendali incaricate.

I principi e le regole stabilite nel *Regolamento* devono essere osservati ed adottati da tutte le Funzioni aziendali e dai collaboratori esterni eventualmente chiamati a svolgere servizi per *Promos Italia*.

Il *Regolamento* sarà aggiornato dall'Assemblea ogni volta che se ne ravvisi la necessità.

## 2. Validità

Il presente Regolamento ha validità dalla data della sua approvazione fino al 31 dicembre 2023.

## 3. Disposizioni generali – Oggetto – Servizi disciplinati dal Regolamento

Il *Regolamento* disciplina le modalità di erogazione da parte della *Società* dei servizi indicati all'art. 4 a favore dei *Conсорziati* e dei servizi indicati all'art. 5 a favore di *Soggetti terzi*.

Il *Regolamento* è posto a disposizione dei *Conсорziati* e dei *Soggetti terzi* attraverso pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale della Società "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti generali"

*Promos Italia*, per tutta la durata di validità del presente *Regolamento*, manterrà una struttura organizzativa – operativa adeguata allo svolgimento delle sue finalità istituzionali in continuità con le modalità seguite dai *Consociati* conferenti le aziende/rami d'azienda di cui all'atto del 31 gennaio 2019, rogito *Notaio Paola Cianci*, rep. n. 41.352, racc. n. 30.292.

La *Direzione Generale* della *Società* definisce il trattamento retributivo oltre a tutti gli altri aspetti del rapporto con i dipendenti, inclusi quelli trasferiti per effetto dei conferimenti aziendali/rami d'azienda.

Eventuali variazioni del rapporto di lavoro dipendente riguardo ai dipendenti trasferiti per effetto del conferimento saranno preventivamente condivisi con il *Conсорziato* conferente.

Il *Consociato* interpellato non si opporrà a variazioni se non per evidenti situazioni di non opportunità.

La *Società*, avvalendosi del parere di un *Soggetto terzo* qualificato, attiverà con cadenza biennale un'analisi dei livelli di servizi offerti e dei relativi costi, attraverso una comparazione degli stessi con analoghi servizi offerti ai *Consortiati* da operatori confrontabili.

#### 4. Prestazione di servizi a favore di Consortiati – Definizione della natura e modalità di esecuzione

Le disposizioni del *Regolamento* saranno applicate alle attività e servizi nei confronti dei *Consortiati* ed al fine di assicurare agli stessi, in particolare:

##### 4.1. Servizi Consortili Generali

La *Società* assicurerà ai *Consortiati* una serie di servizi per l'internazionalizzazione, elencati in via esemplificativa e non tassativa nell'**Allegato A**, che costituisce parte integrante del presente Regolamento.

Il corrispettivo spettante alla *Società* per i Servizi Consortili Generali verrà determinato in funzione di tutti gli effettivi costi di detti servizi e sarà fatturato trimestralmente ai *Soci* in misura proporzionale alla quota sociale da ciascuno detenuta.

Al termine dell'esercizio saranno effettuate le opportune operazioni di conguaglio economico sulla base dell'effettivo costo dei servizi generali prestati.

##### 4.2. Servizi Consortili Specifici

La *Società*, dietro richiesta dei *Consortiati*, può prestare servizi specifici, a titolo esemplificativo ma non esaustivo elencati nell'**Allegato B**.

La *Società*, inoltre, può provvedere, dietro richiesta specifica di un Consortiato, a tutte le ulteriori attività di interesse dello stesso nell'ambito del proprio oggetto sociale.

A fronte della richiesta di prestazione di servizi, i Consorziati corrispondono alla Società un corrispettivo determinato in base allo specifico preventivo, presentato dalla Società ed accettato dal Socio stesso.

La determinazione del corrispettivo a carico del Consorziato per l'esecuzione di specifiche attività sarà effettuata di volta in volta dalla Società in funzione della prestazione da eseguire e non potrà superare l'effettivo costo della prestazione, ricomprendendo anche l'IVA indetraibile e la quota parte dei costi generali, determinata sulla base di un coefficiente non superiore al rapporto tra i ricavi attribuibili ai *Soci* ed i ricavi da servizi totali, nel rispetto di quanto previsto anche nella Risoluzione dell'Agenzia delle Entrate n. 203/2001.

Al termine dell'esercizio saranno effettuate le opportune operazioni di conguaglio economico in relazione ai singoli servizi prestati.

I Servizi Consortili Specifici saranno erogati condizionatamente alla loro efficienza in termini di costo/beneficio e saranno previste modalità di fatturazione e pagamento determinate in base alla sostenibilità finanziaria dell'attività svolta.

#### 5. Prestazioni di servizi a favore di terzi – Definizione della natura e modalità di erogazione

La Società può erogare servizi sul mercato nel rispetto della normativa che disciplina l'*in house providing*, di cui all'articolo 16 del D.Lgs. n. 175/2016. Nella determinazione dei corrispettivi per questi servizi, si dovrà tenere conto che queste attività devono permettere il conseguimento di economie di scala o altri recuperi di efficienza sul complesso delle attività principali della Società.

#### 6. Criteri di determinazione dei contributi consortili

L'articolo 9 dello Statuto di *Promos Italia* prevede che per il perseguimento dello scopo sociale, l'assemblea può deliberare il versamento da parte dei soci di contributi in denaro a norma dell'articolo 2615 ter del codice civile.

In ottemperanza alle disposizioni statutarie, ciascun Consorziato è tenuto a versare i Contributi necessari all'esistenza, al funzionamento ed allo svolgimento delle attività istituzionali della *Società*.

La determinazione del contributo di competenza di ciascun Consorziato, nel rispetto delle linee guida definite nell'*Assemblea dei Soci*, di cui la prima il 29 settembre 2018, avviene utilizzando la seguente somma algebrica:

$$\mathbf{A + B - C = D}$$

In cui:

- A.** è il pro-quota in capo ad ogni *Socio* delle spese generali della *Società*, calcolato proporzionalmente alla quota societaria detenuta. Per spese generali si intendono i costi legati al personale cosiddetto di staff, le utenze, i rimborsi spese non legati a specifici progetti ed ogni altra spesa non direttamente imputabile ad attività;
- B.** è la somma di tutti i costi, nessuno escluso, relativi al personale cosiddetto di linea, conferito a suo tempo dai *Soci*, cioè il personale che svolge l'attività su progetti e quindi non riconducibile alle attività di staff;
- C.** è la somma dei margini di contribuzione delle commesse riconducibili ad ogni singolo *Socio*. Tale margine di contribuzione è dato dalla differenza tra il corrispettivo netto della commessa ed il valore di tutti i costi diretti legati all'erogazione del servizio. Per costi diretti si intendono quelli esterni, comprensivi dell'IVA indetraibile.
- D.** è il contributo consortile in denaro.

È nell'interesse dei *Soci* ingaggiare la *Società* in misura coerente con il personale conferito e tale principio guiderà il *Consiglio di Amministrazione* nella definizione del Budget della *Società*.

Ove emerga, da parte di uno o più *Soci*, la volontà di ingaggiare la *Società* in misura maggiore ("*Ulteriori Commesse*"), il *Consiglio di Amministrazione* potrà sottoporre all'approvazione dell'*Assemblea* un budget che presenti scostamenti anche significativi tra le risorse umane a suo tempo conferite e quelle ingaggiate da parte di ciascun *Socio*.

Nel caso che il budget così configurato venga approvato dai *Soci*, questo sarà vincolante in relazione agli impegni dei *Soci* sull'ingaggio della *Società*.

Conseguentemente, il calcolo del contributo a carico di ciascun *Socio* verrà effettuato sostituendo all'importo **B**, relativo ai costi del personale di linea, l'importo **B1**, così determinato:

$$\mathbf{B1 = B + E}$$

dove **E** corrisponde ai costi interni riconducibili all'erogazione delle *Ulteriori Commesse* verso il *Socio*.

L'impegno economico dei *Soci* che, in conseguenza di quanto sopra, riceveranno servizi in misura inferiore rispetto a quelli coerenti con il costo del personale conferito, sarà conseguentemente ridotto.

Nel caso in cui la riduzione derivante dal margine di contribuzione delle commesse apportate dal *Socio* superi la somma **A + B** o **A + B1**, l'importo in eccesso sarà portato in riduzione dell'impegno economico del medesimo *Socio* dell'anno successivo, nella misura massima del 50% e comunque non superiore all'impegno del *Socio* per quell'anno. Corrispondentemente, qualora un *Socio* ingaggi *Promos Italia* in misura inferiore agli impegni presi in fase di approvazione di budget ed il personale venga integralmente o parzialmente riallocato ad altri progetti, al medesimo *Socio* verrà ridotto l'impegno economico dell'anno successivo in misura pari al 50% costo del personale effettivamente riallocato.

Con riferimento ai Progetti di cui all'elenco riportato nell'Allegato **C**, indipendentemente dalla circostanza che l'affidamento a *Promos Italia* provenga dal *Socio* indicato in elenco o da altro soggetto, la riduzione, nella misura del margine di contribuzione generato dall'affidamento, opererà a beneficio del *Socio* indicato nell'elenco, subordinatamente all'effettivo incarico.

I progetti di Enti Regionali, anche se commissionati da parte di uno dei soci, opereranno, in termini di riduzione degli impegni economici, a beneficio delle Camere di commercio socie appartenenti alla stessa Regione. Queste ultime, in caso di coinvolgimento di una Unione Regionale socia, potranno definire l'assegnazione di parte del beneficio a favore della stessa.

## 7. Adempimenti relativi al Budget

L'*Assemblea*, ogni anno, sulla base del budget e su proposta dal *Consiglio di Amministrazione*, determina la misura degli impegni dei *Soci* per l'anno successivo, nel rispetto di criteri idonei a salvaguardare l'equilibrio economico-finanziario della *Società*. In tale sede potrà essere quantificato un contributo di funzionamento.

L'*Assemblea*, sulla base dell'aggiornamento del budget al termine del primo semestre, su proposta del *Consiglio di Amministrazione*, tenuto conto di sopravvenute particolari necessità, può rideterminare l'importo relativo agli impegni dei *Soci* per l'anno in corso.

## 8. Accordo regolatorio con Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi per uso uffici

Il Socio Camera di Commercio di Milano Monza Brianza Lodi, in considerazione del fatto che per le altre unità locali della *Società* sono stati messi a disposizione gratuitamente i locali dove viene svolta l'attività, coprirà il costo del canone di locazione e dei servizi legati all'immobile degli attuali uffici di Milano, utilizzati dal personale di linea.

## 9. Deroche al criterio di erogazione contributo consortile da parte di Unioncamere

Il Socio *Unioncamere* in sede di costituzione ha sottoscritto quote di capitale in misura tale anche da permettere un più agevole ingresso nella compagine societaria da parte di altri enti del sistema camerale, e quindi nell'interesse istituzionale di tutti i *Soci*, al fine di generare un effettivo miglioramento dei processi di erogazione istituzionale delle attività della *Società*, assegnandole

maggiore competitività e attrattività. In considerazione di ciò gli altri *Soci* fondatori si faranno carico pro quota degli impegni economici nominalmente in capo a *Unioncamere* fino alla data del 31 dicembre 2019 e conseguentemente il contributo consortile di *Unioncamere* sarà orientativamente pari al 15%.

Successivamente il socio *Unioncamere* tornerà ad essere impegnato nei confronti della Società in misura proporzionale alle quote detenute. Qualora prima del 31 dicembre 2019 emerga la necessità di completare il processo di collocamento delle quote e/o le conseguenti procedure formali di cessione, si valuterà d'intesa con i soci fondatori che per l'esercizio 2020 *Unioncamere* continui a versare il contributo consortile in misura pari al 15%.

#### 10. Anticipazioni finanziarie

Al fine di garantire la sostenibilità della società, ciascun socio verserà, nel corso dell'anno solare, anticipi finanziari in conto futuri corrispettivi o contributo consortile, le cui quantità ed entità saranno definite in fase di budget.

Si può ipotizzare:

- entro il 31 gennaio di ciascun anno, nella misura pari al 30% della somma degli importi A e B o B1 di cui al precedente Articolo 6 ed in conformità al bilancio preventivo approvato;
- entro il 31 luglio di ciascun anno, nella misura del 40% della somma degli importi A e B o B1 di cui al precedente Articolo 6 in base al bilancio preventivo approvato, ridotto del margine di contribuzione delle commesse apportate dal *Socio* ed allo stesso fatturate nel corso del primo semestre dell'anno;
- entro il 31 dicembre di ciascun anno, nella misura del 30% della somma degli importi A e B o B1 di cui al precedente Articolo 6 in base al bilancio preventivo approvato, ridotto del margine di contribuzione delle commesse apportate dal *Socio* ed allo stesso fatturate nel corso del secondo semestre dell'anno; la porzione delle anticipazioni finanziarie cui non corrisponda copertura attraverso i margini di contribuzione verrà imputata a contributo consortile del *Socio*, che dovrà essere oggetto di conguaglio al momento della rendicontazione consuntiva della commesse.

In occasione dell'approvazione del budget annuale, la quantificazione delle tre anticipazioni finanziarie per l'anno successivo può essere rideterminata in funzione delle oggettive previsioni sulle necessità finanziarie della *Società*.

#### 11. Diffusione del Regolamento

Il *Regolamento* è posto a disposizione dei *Consoziati* attraverso comunicazione via pec e dei *Soggetti terzi* attraverso la pubblicazione nell'apposita sezione del sito istituzionale della Società "Amministrazione Trasparente – Disposizioni Generali – Atti generali".

#### 12. Interpretazione

Per quanto non previsto nel *Regolamento* e/o sua interpretazione ed applicazione, troverà applicazione l'*art. 29* dello *Statuto sociale*.

ALLEGATO A

Il Presente Allegato, costituisce parte integrante del Regolamento, elenca in via esemplificativa e non tassativa la tipologia delle attività legate all'internazionalizzazione non identificabile con Servizi consortili specifici, che la Società in ottemperanza al Suo Statuto, potrà espletare per conto dei Consorziati:

INFORMAZIONE, PRIMO ORIENTAMENTO, FORMAZIONE, ASSISTENZA	COMUNICAZIONE E PROMOZIONE	PROGRAMMAZIONE E SVILUPPO
<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Primo orientamento estero</u> (seminari su tematiche legate all'operatività estera, <i>incontri one to one con esperti, check list, light export check up</i>, quesiti on line)</li> <li>• <u>Formazione</u> (gestione dell'Albo Docenti, gestione e mantenimento del sistema qualità NIBI /ISO 9001-2015 e della piattaforma e-learning, programmazione dell'offerta formativa)</li> <li>• <u>Progettazione comunitaria e internazionale</u> (monitoraggio e selezione delle opportunità finanziate da organizzazioni internazionali e Comunità Europea).</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• <u>Comunicazione alle imprese e strumenti editoriali</u> (tramite sito, newsletter, sezioni ad hoc, pubblicazioni on line, off line e portali specializzati)</li> <li>• <u>Comunicazione istituzionale</u>: ufficio stampa, relazione con i media</li> <li>• <u>Coordinamento e promozione integrata</u> delle attività e dei servizi, condivisione CRM</li> <li>• <u>ExporTour</u> (seminari di approfondimento dedicati al recruitment di aziende per servizi /progetti digitali, percorsi..) generalmente organizzati con esperti di settore/ mercato</li> <li>• Attività di marketing e valutazione della soddisfazione e dell'efficacia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Programmazione strategica delle attività</li> <li>• Network Partner esteri (sviluppo, consolidamento e gestione di un network qualificato di partner esteri, pubblici e privati)</li> <li>• Business development (gestione e sviluppo delle relazioni con stakeholders e shareholders , networking con istituzioni e soggetti economici, pubblici e privati)</li> <li>• Sviluppo new business, innovazione e ricerca</li> <li>• Verifica attuazione programma.</li> </ul>

## ALLEGATO B

Il Presente Allegato, costituisce parte integrante del Regolamento, elenca in via esemplificativa e non esaustiva la tipologia dei Servizi specifici che la Società in ottemperanza al Suo Statuto, potrà espletare per conto dei Consorziati:

- Assistenza individuale, di gruppo ed online alle imprese
- Export check up ed orientamento ai mercati
- Formazione manageriale alle imprese ed altri soggetti economici in materia di internazionalizzazione
- Ricerche partners e clienti
- Incoming buyers
- Presidio commerciale
- Percorsi di digital export
- Mappatura rischi
- Progettazione internazionale in materia di cooperazione e sviluppo economico delle imprese
- Promozione ed assistenza per l'attrattività territoriale e gli investimenti esteri
- Progetti europei
- Promozione di filiere produttive

## ALLEGATO C

Il Presente Allegato, che costituisce parte integrante del Regolamento, elenca i progetti per i quali, indipendentemente dalla circostanza che l'affidamento a *Promos Italia* provenga dal *Socio* indicato in elenco o da altro soggetto, la riduzione, nella misura del margine di contribuzione generato dall'affidamento, opererà a beneficio del *Socio* indicato nell'elenco.

PROGETTO	TITOLARITA' PROGETTO
Carpi Fashion System	CCIAA MO
Digltexport	CCIAA MILOMB
EEN- SIMPLER	CCIAA RA
Kaminler	CCIAA RA
International Trade	CCIAA RA
MedSeaWork	CCIAA GE
Progetto BPS	CCIAA MILOMB
Progetto Clab	CCIAA MILOMB
Progetti EU: Al Invest4 – Digital Bit; EBSOMED 2018 -2022; Ready2net 2019-2020	CCIAA MILOMB