



**inBUYER**  
L'EXPORT NELLA TUA CITTÀ

**BMATCH**

**MANUALE UTENTE**

# INDICE

## 1. **BMATCH: BREVE PRESENTAZIONE** p. 3

### 2. **REGISTRAZIONE SU BMATCH**

- PROCESSO DI ISCRIZIONE IN BREVE p.4
- PUNTI DI ACCESSO p. 5
- REGISTRAZIONE UTENTE pp.6-7
- CREAZIONE ACCOUNT UTENTE p.8
- COMPANY PROFILE MAIN INFORMATION p.9
- INFO EVENTO p.10
- RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE INVIATA p.11
- COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA p. 12-13

### 3. **BARRA DI NAVIGAZIONE: I MENU** p.14

### 4. **COMPANY PROFILE**

- FURTHER INFORMATION pp. 15-16
- CAMBIO PROPRIETA' p.17
- ESEMPI P.18

### 5. **COMPANY PRODUCTS**

- COMPILAZIONE p.19
- ESEMPI p.20

## 6. **BUSINESS MATCHING**

- LE FASI IN BREVE p. 21
- ATTIVAZIONE SEZIONE B2B p. 22
- SEZIONE PROFILE/AGENDA pp.23-24
- RICERCA CONTROPARTI pp.25-26
- RICHIESTA APPUNTAMENTO p.27
- RICEZIONE APPUNTAMENTO p.28
- CHAT p.29
- VIDEOCALL pp.30-31
- MY NETWORK p.32

## 7. **ASSISTENZA**

- TUTORIAL & FAQ p.33
- HELP DESK p.34

# BMATCH

## BREVE PRESENTAZIONE

**InBuyer** è il format di eventi che supporta le aziende italiane nel processo di **internazionalizzazione** tramite **sessioni on-line di business matching** con **operatori internazionali**.

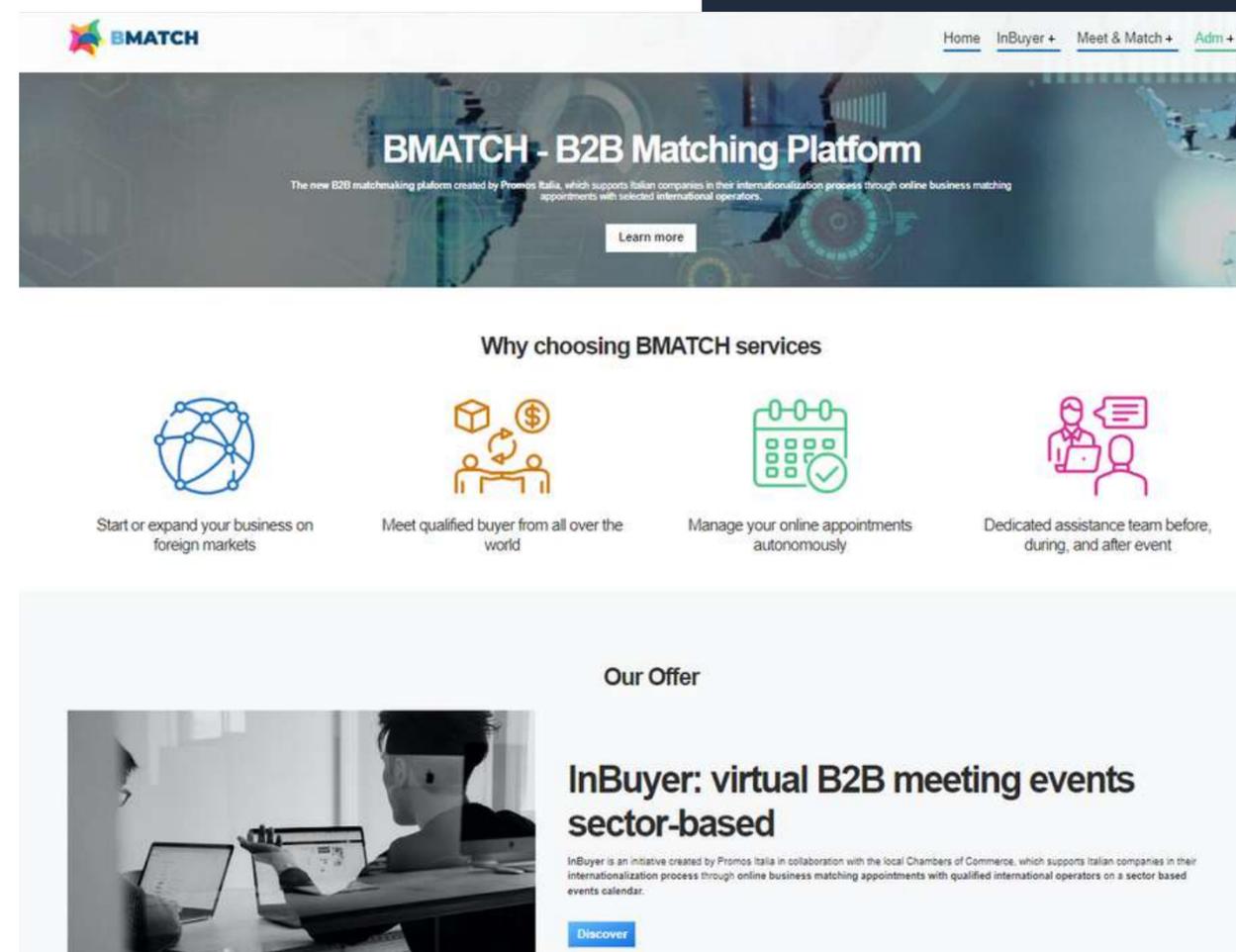
Da quest'anno il servizio è erogato tramite la **piattaforma BMATCH**, nuovo strumento digitale sviluppato da Promos Italia per realizzare meeting B2B 1:1 online con operatori internazionali selezionati. E' un'**occasione unica per generare nuovi contatti e opportunità di partnership**.

### **Navigare sulla piattaforma è semplice:**

Consulta il [calendario eventi](#) e trova l'evento di tuo interesse. **Registrati**, creando un **account utente** e collegando il tuo **company profile**. Questa operazione ti verrà richiesta [solo alla prima registrazione evento](#), dopodiché partecipare a ogni altro evento su piattaforma ti richiederà soltanto pochi click.

**N.B.** La piattaforma è interamente **in lingua inglese**, per cui tutte le informazioni che ti verranno richieste devono essere scritte in tale lingua.

[Accedi alla piattaforma](#)



# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## IL PROCESSO DI ISCRIZIONE IN BREVE



\*Il **company profile** è diviso in due parti

- **Dati principali (main information):** da compilare obbligatoriamente al momento dell'iscrizione
- **Dati accessori (further information):** da compilare per poter partecipare all'attività di business matching.

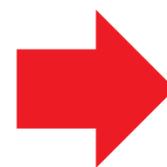
# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## PUNTI DI ACCESSO

Nella sezione **Eventi/ Events calendar** trovi il calendario delle sessioni di Inbuyer attive (filtrabile per provincia e settore merceologico).

Clicca **qui** per accedere.

Seleziona il box dell'evento di tuo interesse per vederne le specifiche e registrarti.



Dalla pagina di uno specifico evento potrai registrarti dal pulsante **Register** or **Login**, vedere i prodotti ammessi e le province italiane per cui quell'evento è disponibile.

**Filtra per settore merceologico**

Construction
  Cosmetics
  Food
  Foodtech & Packaging
  Furniture
  Tourism

Wine & spirits

**Filtra per provincia**

Bergamo
  Brescia
  Caserta
  Como
  Cosenza
  Cremona

Genova
  Lecco
  Lodi
  Mantova
  Milano
  Modena

Monza
  Pavia
  Perugia
  Ravenna
  Salerno
  Sondrio

Terni
  Udine
  Varese

**Prossimi eventi in programma**

Evento	Data	Provincia	Partecipa
InBuyer MICE Tourism	28/30	marzo	<input checked="" type="button" value="Partecipa"/>
InBuyer Food	18/20	aprile	<input type="button" value="Partecipa"/>
InBuyer Furniture	09/11	maggio	<input type="button" value="Partecipa"/>
InBuyer Wine	16/18	maggio	<input type="button" value="Partecipa"/>

**Overview**

Macrosettore > Food

Digital B2B Matching session dedicated to the food sector.

The companies admitted to participate to the event will have the opportunity to present products and conduct one-to-one meetings (video-call) with qualified international counterparts.

Click on Register/Login button on this page to ask to be admitted to the event or login with your credentials.

Please check in the here below list the products categories admitted to participate.

Participation is free of charge for international operators and for Italian companies with legal and/or operational headquarter in the provinces below listed.

**Product Categories**

<input checked="" type="checkbox"/> Vinegar	<input checked="" type="checkbox"/> Soft drinks	<input checked="" type="checkbox"/> Coffee
<input checked="" type="checkbox"/> Chocolate	<input checked="" type="checkbox"/> Dressings/Sauces	<input checked="" type="checkbox"/> Preserves
<input checked="" type="checkbox"/> Sweets	<input checked="" type="checkbox"/> Flour	<input checked="" type="checkbox"/> Healthy food and snacks
<input checked="" type="checkbox"/> Honey	<input checked="" type="checkbox"/> Oil	<input checked="" type="checkbox"/> Bread and Bakery
<input checked="" type="checkbox"/> Pasta	<input checked="" type="checkbox"/> Ready meals	<input checked="" type="checkbox"/> Dairy
<input checked="" type="checkbox"/> Rice	<input checked="" type="checkbox"/> Cold Cuts	<input checked="" type="checkbox"/> Sweet and savoury snacks

**Italian Provinces Admitted**

<input checked="" type="checkbox"/> Bergamo	<input checked="" type="checkbox"/> Brescia	<input checked="" type="checkbox"/> Caserta
<input checked="" type="checkbox"/> Como	<input checked="" type="checkbox"/> Cosenza	<input checked="" type="checkbox"/> Cremona
<input checked="" type="checkbox"/> Genova	<input checked="" type="checkbox"/> Lecco	<input checked="" type="checkbox"/> Lodi
<input checked="" type="checkbox"/> Mantova	<input checked="" type="checkbox"/> Milano	<input checked="" type="checkbox"/> Modena
<input checked="" type="checkbox"/> Monza	<input checked="" type="checkbox"/> Pavia	<input checked="" type="checkbox"/> Perugia
<input checked="" type="checkbox"/> Ravenna	<input checked="" type="checkbox"/> Reggio Emilia	<input checked="" type="checkbox"/> Salerno
<input checked="" type="checkbox"/> Sondrio	<input checked="" type="checkbox"/> Terni	<input checked="" type="checkbox"/> Udine

**Tutorial & FAQ**

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## REGISTRAZIONE UTENTE

Dopo aver scelto l'evento di tuo interesse, verrai reindirizzato alla schermata di **Register/Login**

Seleziona il tab "REGISTER" .

Welcome to our B2B matching platform

**LOGIN** **REGISTER**

**Please note:** if you already have an existing account on BMATCH, Promos Italia, DigIT Export or NIBI platforms, please login with that account. If you need assistance, contact the Help Desk

Login with your social media account

[in](#) [f](#) [G](#)

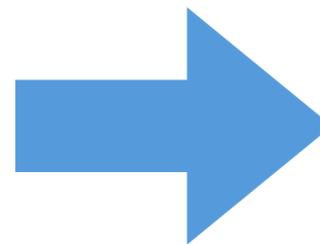
Or login with your credentials

Email

Password

**Submit**

[Forgot your password?](#)



Welcome to our B2B matching platform

**LOGIN** **REGISTER**

Register with your social media account

[in](#) [f](#) [G](#)

Or create your credentials

[Register >](#)

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## REGISTRAZIONE UTENTE

Puoi effettuare la **registrazione** in due modi:

1) **Attraverso un canale social media** (LinkedIn, Facebook, Google - la piattaforma BMATCH utilizzerà le seguenti informazioni: mail e foto profilo). Ricordati che per effettuare l'accesso in piattaforma dovrai poi utilizzare sempre lo stessa modalità.

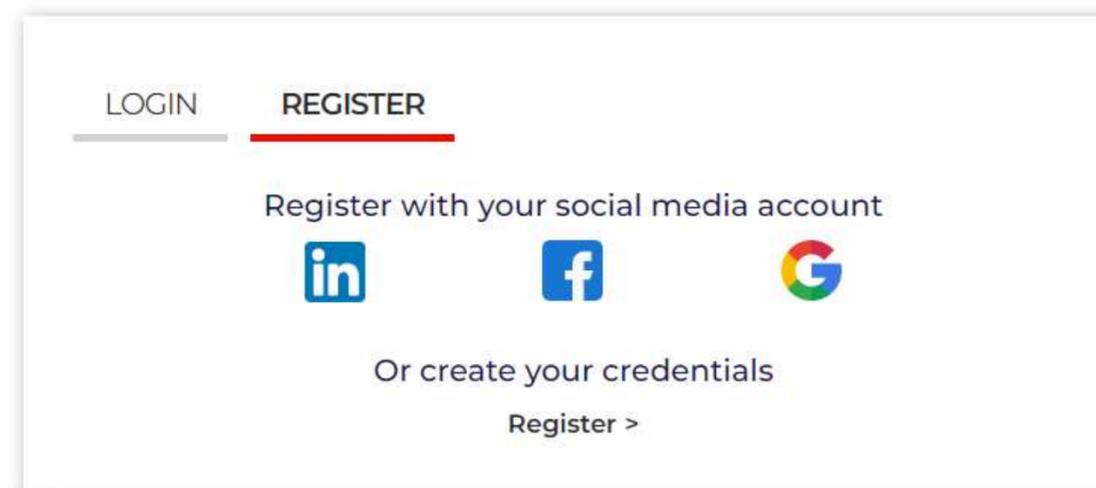
2) **Creando le tue credenziali di accesso** cliccando su Register

**Attenzione:** Se per gli accessi futuri non ricorderai più le tue credenziali dovrai recuperarle nei seguenti modi:

- Se hai effettuato la registrazione con i **social media**, tramite il social scelto;
- Se ha effettuato la registrazione tramite **credenziali** esegui il recupero password.

In nessun caso il Team InBuyer potrà recuperare le password per tuo conto.

Welcome to our B2B matching platform



# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## CREAZIONE ACCOUNT UTENTE

Nella pagina di profilazione, **completa tutte le informazioni utente richieste**, specificando se fai parte di un'azienda italiana (seller) o straniera (buyer).

Se in precedenza l'azienda che rappresenti ha partecipato ad un evento InBuyer o ad altro evento su piattaforma BMATCH potresti già trovare la ragione sociale disponibile nel menu a tendina. Nella compilazione del campo "Company" sarà possibile ricercarla.

In caso contrario clicca **If you don't find your company, click here** ed inseriscila manualmente.

Una volta compilati tutti i campi, clicca su **Proceed to Company Data**.

**Registration**

**User Role\***

Seller / Italian Company  
 Buyer / Foreign Company

**Personal data**

First name\*  Last name\*  Company\*

Job title\*  Country\*  City\*

Phone number

**Create your profile**

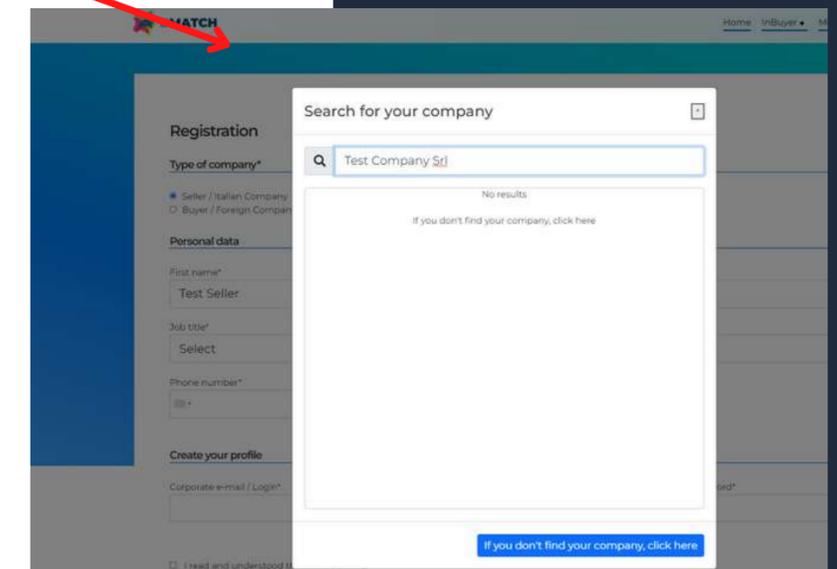
Corporate e-mail / Login  Password\*  Confirmation password\*

I read and understood the [Privacy Policy](#)

**First-party marketing consent**  
Having read the information I authorize Promos Italia S.c.r.l. to process my Personal Data in order to be informed about the Owner's initiatives by e-mail and newsletter (optional).  
 I agree  
 I disagree

**Third-party marketing consent**  
Having read the information, I authorize Promos Italia S.c.r.l. to communicate my Personal Data to chambers of commerce, unions of chambers, special companies, which will process them for their own marketing purposes (also related to simple follow-up following participation to the initiative), with direct contact by phone and e-mail (optional).  
 I agree  
 I disagree

[Proceed to Company Data](#)



# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## COMPANY PROFILE (MAIN INFORMATION)

Compila la sezione **Main information** nel box blu del **company profile** con tutte le informazioni obbligatorie relative alla tua azienda e **clicca su Save** per procedere con l'iter di iscrizione.

I campi obbligatori per finalizzare l'iscrizione sono:

- Company name
- Country
- Province
- City
- Address
- Zip code
- Vat id (Partita iva, solo numeri - no codice IT)
- Tax id (Codice fiscale aziendale - no codice IT)
- Business Data
- Macro-sector e almeno una categoria merceologica tra quelle proposte

Compilati questi campi puoi già **clicare su SAVE e procedere**.

Ricorda che il company profile è **diviso in due parti**: la prima riguardante i dati principali, da compilare obbligatoriamente al momento dell'iscrizione e la seconda parte contenente i dati accessori.

E' necessaria la compilazione anche di quest'ultima sezione per poter partecipare all'attività di matching, pertanto ti consigliamo di compilarla sin da subito (per le istruzioni dettagliate di quest'ultima sezione vedi qui).

**Main information (mandatory)**

Company name\*  
Test Seller Srl

Country\*  
Italy

Province\*  
Milano

City\*  
Milano

Address  
Via Test 123

Zip code  
20131

**Administrative**

VAT Code (P.IVA - no country code)\*  
IT12345678910

Tax ID (Cod. fiscale aziendale - no country code)\*  
IT12345678910

**Business Data \***

**Turnover**

Less than 1 million  
 From 1 to 2,5 millions  
 From 2,5 to 5 millions  
 From 5 to 25 millions  
 From 25 to 50 millions  
 >50 millions

**Number of employees**

Up to 9  
 10 to 19  
 20 to 49  
 50 to 99  
 +250  
 >250

**Foreign turnover**

None  
 Less than 20%  
 From 20% to 50%  
 More than 50%

**Sectors \***

Please select the macro-sector in which your company operates and then the products (click on the small arrow to open the sub-menus)

**Macro-sector**

- ▶ Agricultural Machinery
- ▶ Construction
- ▶ Cosmetics
- ▶ Energy
- ▶ Fashion
- ▶ Food
- ▶ Foodtech & Packaging
- ▶ Furniture
- ▶ Home Decor
- ▶ Mechanical
- ▶ Medical Industry
- ▶ Naval
- ▶ Surface treatment
- ▶ Tourism
- ▶ Wine & spirits

**Further information**

Save

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## INFO EVENTO

Dopo aver creato il tuo profilo utente e compilato i dati aziendali, compila come ultimo step i **dati obbligatori richiesti nella sezione informazioni aggiuntive**, qualora l'evento di tuo interesse lo richieda.

E' richiesta almeno **una scelta per ogni sezione**. Fai riferimento alle istruzioni fornite in cima alla pagina.

Le informazioni che inserisci sono necessarie per validare la tua partecipazione all'evento e per renderti ricercabile dalle controparti internazionali.

Una volta selezionati tutti i campi e cliccato su ok, **la tua richiesta di partecipazione all'evento sarà presa in carico dal Team InBuyer**. Le richieste pervenute verranno valutate e riceverai un riscontro entro pochi giorni.

Please provide the following additional information (mandatory):

- **Macro-sector:** if you are an Italian company (Seller) please select the macro-sector that suits your production and select one or more product categories. If you are a foreign buyer please select the macro-sector and the product categories of your interest.
- **Target:** if you are an Italian company (Seller) please select the target that suit your production, if you are a foreign buyer please select the target of your interest.
- **Main activities:** select your main company activity/ies

### Macro-sector

#### Tourism

- Sports/Adrenaline activities
- Boutique/Design/Lifestyle Hotel
- Winery
- Hotel/Resort Chain
- Catering
- Conference Centre
- Home Chef
- Convention & Visitor Bureau
- DMC/Travel Agency/Tour Operator
- Factory Store/Outlet
- Golf Club
- Independent Hotel/Resort
- Incentive/Team Building
- Entertainment and Shows
- Location/Venue
- Museum/Gallery
- Event Organisation
- PCO (Professional Congress Organiser)
- Exhibition Centre
- Restaurant
- Translation/Interpreting Services
- Audiovisual company
- Spa/Beauty Farm
- Transport/Rental
- Guided tours/Enogastronomic tours
- Wellness

#### Target

- Business
- Cultural
- Food & Wine
- Leisure
- Luxury
- MICE

#### Main activities

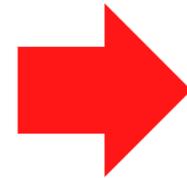
- Agent
- Distributor
- Wholesaler
- Importer
- Producer

Ok

# REGISTRAZIONE SU BMATCH

## RICHIESTA DI PARTECIPAZIONE INVIATA

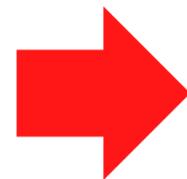
A richiesta di partecipazione evento inviata, riceverai una mail di presa in carico della tua registrazione e vedrai la pagina evento in questo modo.



Quando la tua partecipazione sarà validata, riceverai una mail di conferma partecipazione e vedrai la schermata evento modificata.

Qui troverai tutte le informazioni utili per prepararti al meglio alle sessioni di business matching InBuyer.

Qualora la tua richiesta di iscrizione dovesse essere respinta (per incongruenza con i criteri merceologici e geografici) riceverai un'email di comunicazione.



# ACCESSO A BMATCH

## COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA

Per entrare in piattaforma **dopo il primo accesso**, in cui hai effettuato la registrazione, puoi cliccare sulla scritta **Login** in alto a destra nel banner blu.

Successivamente, clicca su **CLICK HERE** e accedi con il social network utilizzato in precedenza o con le tue credenziali a suo tempo create. Se non ricordi le credenziali che hai creato, segui la procedura per il recupero password.

Ricorda che se hai effettuato la prima registrazione tramite un social media non è possibile recuperare password tramite la piattaforma.

**Attenzione:** se hai già creato un account sulle piattaforme di Promos Italia, BMATCH, DigIT Export o NIBI, ti chiediamo per favore di fare il login con le stesse credenziali.

[Le credenziali utilizzate per la piattaforma di InBuyer fino al 2022 non sono più valide.](#)



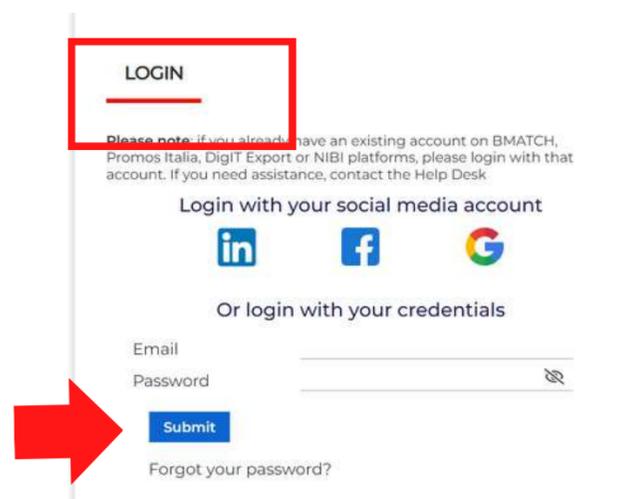
BMATCH is the new B2B matchmaking platform for conducting business meetings between Italian companies and selected international operators.



# ACCESSO A BMATCH

## COME ACCEDERE ALLA PIATTAFORMA

Comparirà la **schermata di Login** e, a seguire, dopo esserti autenticato, verrai reindirizzato sulla **pagina di benvenuto** da cui potrai accedere alla sezione Profile/Agenda, al Company Profile e alla lista dei prossimi eventi in programma.



**LOGIN**

Please note: if you already have an existing account on BMATCH, Promos Italia, DigIT Export or NIBI platforms, please login with that account. If you need assistance, contact the Help Desk

Login with your social media account

[in](#) [f](#) [G](#)

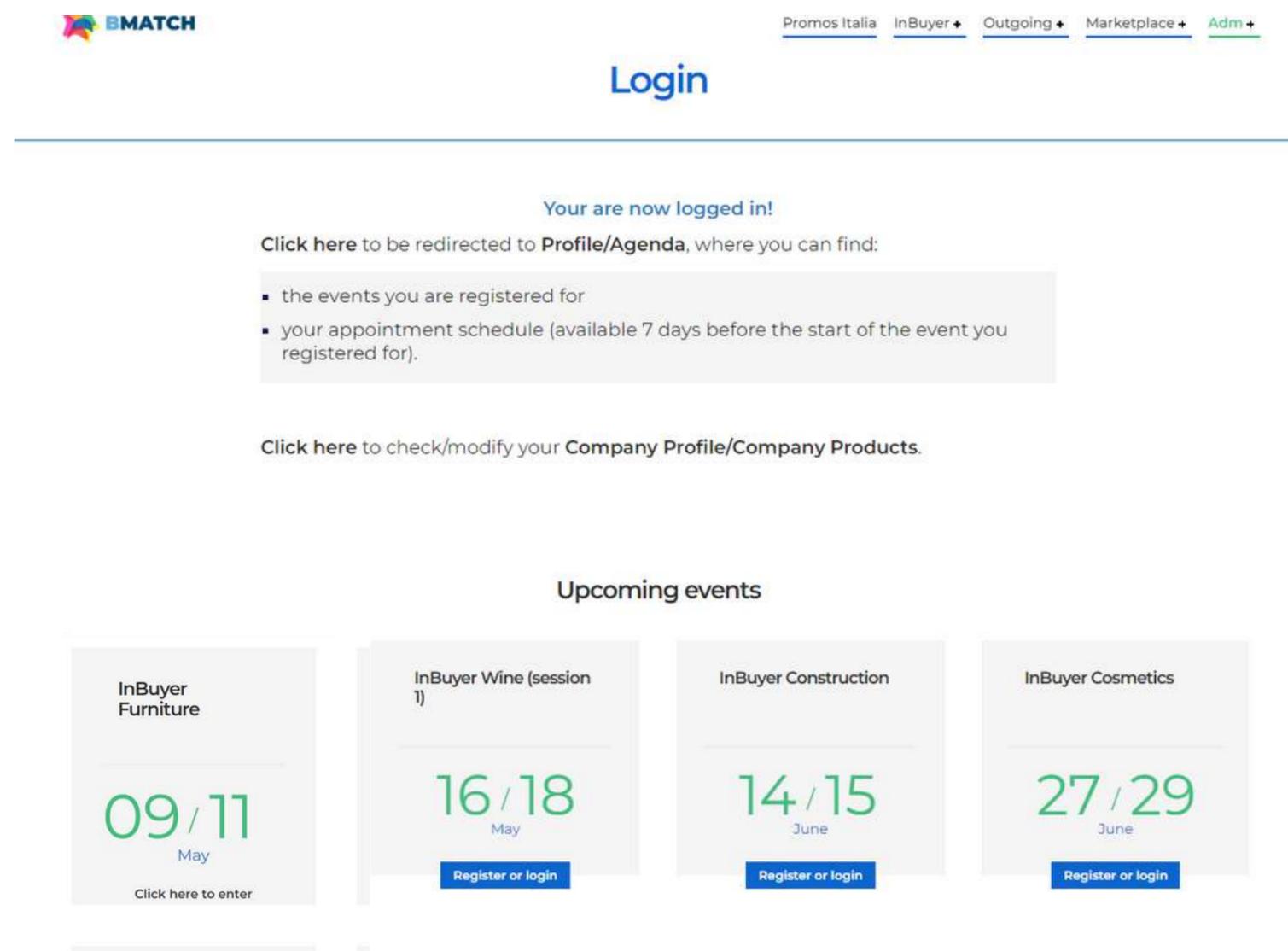
Or login with your credentials

Email

Password

[Submit](#)

[Forgot your password?](#)



**BMATCH** Promos Italia InBuyer+ Outgoing+ Marketplace+ Adm+

### Login

Your are now logged in!

[Click here](#) to be redirected to **Profile/Agenda**, where you can find:

- the events you are registered for
- your appointment schedule (available 7 days before the start of the event you registered for).

[Click here](#) to check/modify your **Company Profile/Company Products**.

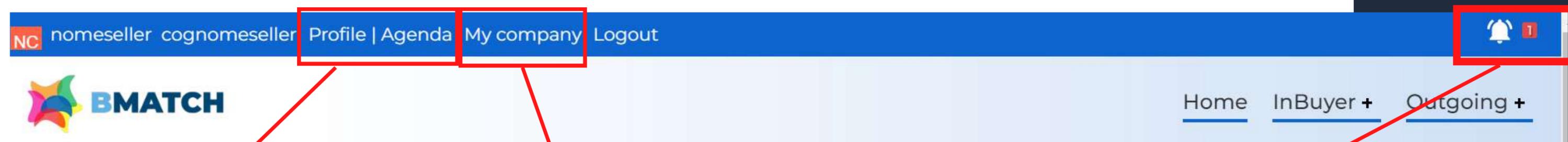
#### Upcoming events

Event Name	Dates	Month	Action
InBuyer Furniture	09 / 11	May	<a href="#">Click here to enter</a>
InBuyer Wine (session 1)	16 / 18	May	<a href="#">Register or login</a>
InBuyer Construction	14 / 15	June	<a href="#">Register or login</a>
InBuyer Cosmetics	27 / 29	June	<a href="#">Register or login</a>

# BARRA DI NAVIGAZIONE

## I MENU

Una volta creato il tuo profilo utente visualizzerai la seguente **barra menù** che ti permetterà di navigare in piattaforma in modo semplice e veloce.



### Profile/Agenda

Da questa sezione puoi:

- Modificare le impostazioni profilo (ex. aggiungere foto e bio)
- Vedere gli eventi a cui sei iscritto
- Vedere e modificare l'agenda appuntamenti (7 gg prima degli eventi)
- Gestire le tue business card (sez. My Network)

### My company

Da questa sezione puoi:

- Visualizzare e modificare il company profile (sia le main information sia le further information)
- Creare e modificare le schede prodotto

### Sezione notifiche

In questa sezione vedrai tutte le notifiche attività in piattaforma (ex. iscrizione evento confermata, richieste di appuntamento, notifiche chat, aggiornamenti)

# COMPANY PROFILE

## FURTHER INFORMATION

Potrai completare le **Further information** del tuo company profile in uno dei seguenti modi:

1. Clicca sulle notifiche pop-up che compariranno in ogni pagina della piattaforma per ricordarti di completare la registrazione. Scompariranno a company profile completo.
2. Clicca sul link ricevuto nella mail di presa in carico della registrazione all'evento.
3. Clicca sulla sezione **My Company** nel banner in alto a sinistra.
4. [Clicca qui](#)

**Compilare la sezione Further information del company profile è fondamentale per essere visibile e ricercabile dai buyer nella sezione B2B Matching.**

The screenshot shows a web interface with a blue navigation bar at the top containing the links 'Agenda', 'My company', and 'Logout'. The 'My company' link is highlighted with a red box, and a red arrow points upwards to it. Below the navigation bar is a banner for 'BMA' with the text 'The new B2B companies'. A yellow warning pop-up is overlaid on the banner, containing the text: '⚠ Please complete your company profile by clicking here. Till company profile will be incomplete you and your company will not be visible by other users.' A red arrow points downwards to the 'clicking here' link in the pop-up. At the bottom right of the banner, there is a 'Learn more' button.

# COMPANY PROFILE

## FURTHER INFORMATION

Il company profile è il tuo biglietto da visita: più sarà completo, più sarai attrattivo.

Compila la sezione **Further information del company profile** con tutte le altre informazioni relative alla tua azienda; carica il logo ed eventuali immagini.

Ti verrà richiesto di compilare in modo esaustivo il profilo solo la prima volta che parteciperai ad un evento InBuyer.

Una volta compilato e salvato potrai utilizzarlo per tutti gli eventi ospitati sulla piattaforma BMATCH.

Potrai aggiornarlo con nuove informazioni in qualsiasi momento.

Dal company profile è possibile accedere alla schermata di aggiunta schede prodotto (vedi sezione **company products**).

Further information

Fill in the following section, the more complete is your company profile, the more attractive you will be to the counterparts.

Upload your company logo:



Brand

Website

Email

Phone number

---

**Social media**

LinkedIn

Facebook

Twitter

Instagram



---

**Images**

Describe your business with some representative images





---

**Company Description**

Please fill in all the fields in English. Use bold to highlight important statements.

**P** **r** **o** **m** **o** **s** **I** **t** **a** **l** **i** **a** is the national agency of the chamber of commerce system that **supports Italian companies in internationalization processes** and assists institutions in the **development of the local economy and the enhancement of the territory**.

Thanks to its expertise and presence in the territories, it is able to intercept the needs of Italian companies and **provide concrete support for their commercial development in foreign markets**, either directly or through a consolidated **network of relationships**. It also **expands the international business** of companies already active in foreign markets and **promotes the development of territories with poles to attract investment and tourism promotion**. This happens both by directly supporting companies, and by acting as a service for the main Italian institutions and by providing them with the expertise developed over the years.

Promos Italia offers companies **information services, training, first orientation** (Webinar, NBI Business School, Infoexport, MGlobal.it), **specialized services of business matching** (InBuyer, Outgoing), activities of support to **digital export** (DigIT Export).

---

**Certifications**

**B** **I** **=**

**Internationalization tools**

Please select the internationalization tools that your company uses (multiple choice)

Sales Agent - Broker

Business Matchings

# COMPANY PROFILE

## CAMBIO PROPRIETA'

Il primo utente che si associa all'azienda sarà il "proprietario" del company profile e sarà l'unico autorizzato a modificare o aggiungere informazioni e visionare il profilo dell'azienda. Qualora si volesse cambiare il referente principale dell'azienda autorizzato a fare le modifiche, l'azienda dovrà contattare il Team InBuyer, che provvederà al cambio di ruolo.

Si ricorda che tutti gli utenti che hanno il ruolo **Admin** possono accedere e modificare il company profile in qualsiasi momento. Chi ha il ruolo **Simple User** non potrà nè visionarlo nè tantomeno modificarlo.

### Company profile

Company Profile Products **Users**

Stato  
Approvata

Daria Cappelli

Admin   
Admin  
Simple User

# COMPANY PROFILE ESEMPI

Esempio scheda company profile in compilazione

Company profile

Company Profile Products

Stato: Approvata Elimina azienda

---

**Main information (mandatory)**

Company name\*  Country\*  Provincia\*

City\*  Address  ZIP code

---

**Administrative**

VAT Code (P.IVA - no country code)\*  Tax ID (Cod. fiscale aziendale - no country code)\*

---

**Business Data \***

<b>Turnover</b> <input type="checkbox"/> Less than 1 million <input checked="" type="checkbox"/> From 1 to 25 millions <input type="checkbox"/> From 25 to 50 millions <input type="checkbox"/> From 50 to 250 millions <input type="checkbox"/> From 250 to 500 millions <input type="checkbox"/> +500 millions	<b>Number of employees</b> <input type="checkbox"/> Up to 9 <input type="checkbox"/> 10 to 19 <input type="checkbox"/> 20 to 49 <input checked="" type="checkbox"/> 50 to 99 <input type="checkbox"/> +100 <input type="checkbox"/> +250	<b>Foreign turnover</b> <input checked="" type="checkbox"/> None <input type="checkbox"/> Less than 20% <input type="checkbox"/> From 20% to 50% <input type="checkbox"/> More than 50%
--	--	---

---

**Sectors \***

Please select the macro-sector in which your company operates and then the products (click on the small arrow to open the sub-menus)

**Macro-sector**

- ▶ Agricultural Machinery
- ▶ Construction
- ▶ Cosmetics
- ▶ Energy
- ▶ Fashion
- ▶ Food
- ▶ Foodstuffs & Packaging
- ▶ Furniture
- ▶ Home Decor
- ▶ Mechanical
- ▶ Medical Industry
- ▶ Naval
- ▶ Surface Treatment
- ▶ Tourism
- ▶ Wine & spirits

---

**Further information**

Fill in the following section, the more complete is your company profile, the more attractive you will be to the counterparts.

Upload your company logo

Brand

Website

Esempio di company profile visualizzato dalle controparti

**Promos Italia** is the national agency of the chamber of commerce system that supports Italian companies in internationalization processes and assists institutions in the development of the local economy and the enhancement of the territory.

Thanks to its expertise and presence in the territories, it is able to intercept the needs of Italian companies and provide concrete support for their commercial development in foreign markets, either directly or through a consolidated network of relationships. It also expands the international business of companies already active in foreign markets and promotes the development of territories with policies to attract investment and tourism promotion. This happens both by directly supporting companies, and by acting as a service for the main Italian institutions and by providing them with the expertise developed over the years.

Promos Italia offers companies information services, training, first orientation (Webinar, B2B Business School, Infoexport, Microsai.it), specialized services of business matching (Buyer, Outgoing), activities of support to digital export (Ezout).

---

**Contacts**

<https://promositalia.camcom.it/>  
 02 4615 5146  
 Italy  
 Milano (Milano)

IN: [LinkedIn](#)  
 FB: [Facebook](#)  
 TW: [Twitter](#)

---

**Macro-sector:**  
 Agricultural Machinery, Construction, Cosmetics, Energy, Fashion, Food, Foodstuffs & Packaging, Furniture, Naval, Mechanical, Tourism, Wine & spirits

**Foreign turnover:**  
 None

**Turnover:**  
 From 1 to 25 millions

**Number of employees:**  
 50 to 99

---

**Company products**

KNOW how! Training and early orientation services

MATCH it! Specialized business matching services

GO digital! Digital export support activities

# COMPANY PRODUCTS COMPILAZIONE

Dalla sezione company profile potrai anche accedere alla sezione **company products**, dalla quale potrai aggiungere un numero illimitato di schede prodotto.

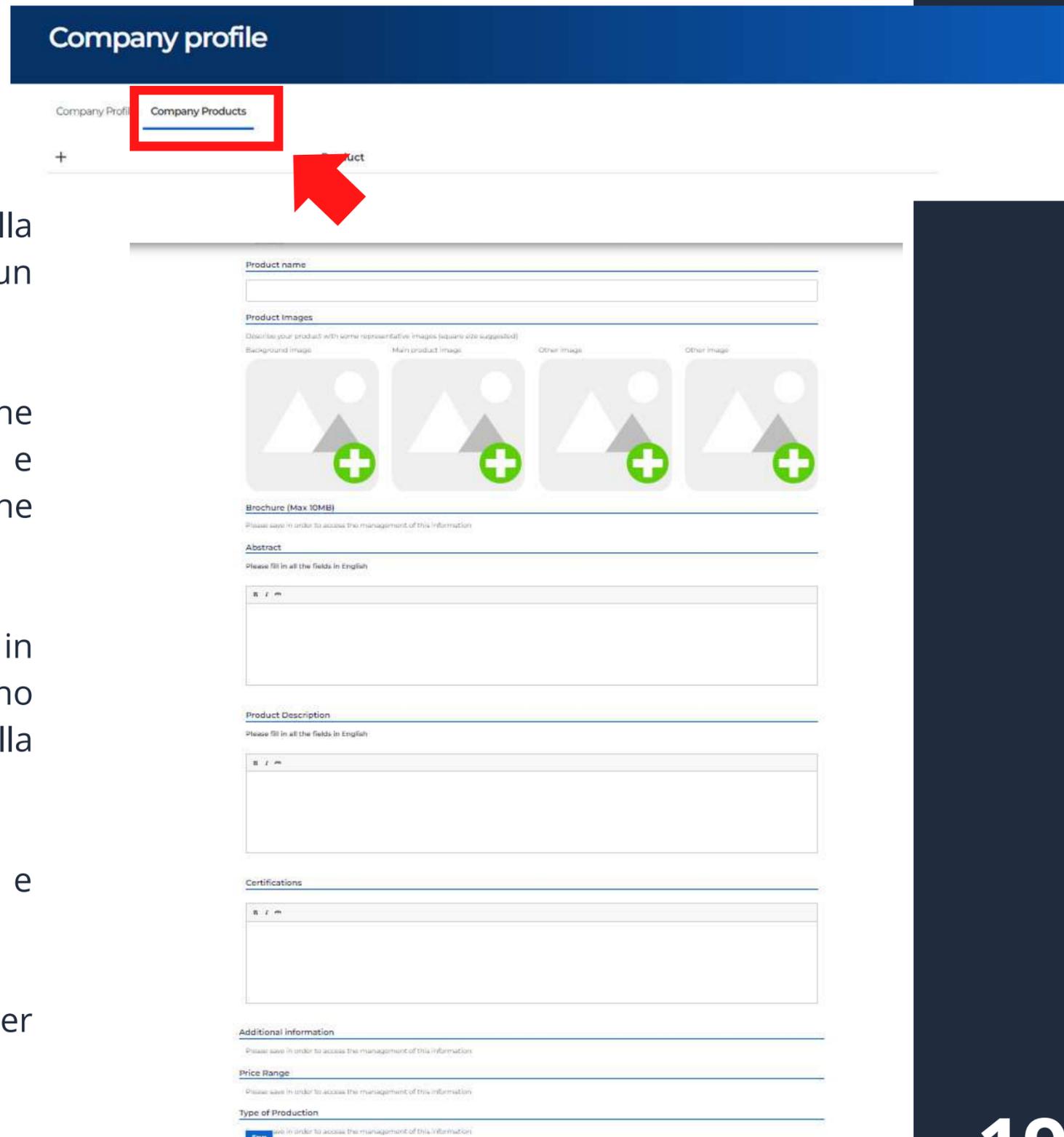
Potrai mettere in luce tutte le peculiarità dei prodotti che intendi presentare, aggiungendo foto, descrizione e informazioni utili come certificazioni, eventuale produzione private label, fascia di prezzo, tipologia di produzione.

Come per il company profile, ti viene richiesto di compilare in modo esaustivo le schede prodotto una sola volta. Verranno salvate e potrai utilizzarle per tutti gli eventi ospitati sulla piattaforma BMATCH.

Potrai in qualsiasi momento aggiornarne le informazioni e scegliere se renderle visibili tramite l'apposito flag.

**N.B.** Ricordati di salvare (cliccando su Save) per poter accedere alla compilazione delle ultime informazioni.

La compilazione dei company products è facoltativa.



The screenshot displays the 'Company profile' management interface. At the top, a blue header contains the text 'Company profile'. Below it, a navigation bar shows 'Company Profile' and 'Company Products', with the latter highlighted by a red box. A red arrow points to a '+' icon and the text 'Add Product' below the navigation bar. The main content area is a form for adding a new product, with the following sections:

- Product name:** A text input field.
- Product images:** A section with the instruction 'Describe your product with some representative images (square size suggested)'. It contains four image upload slots labeled 'Background image', 'Main product image', 'Other image', and 'Other image', each with a green plus icon.
- Brochure (Max 10MB):** A section with the instruction 'Please save in order to access the management of this information' and a text input field.
- Abstract:** A section with the instruction 'Please fill in all the fields in English' and a text input field.
- Product Description:** A section with the instruction 'Please fill in all the fields in English' and a text input field.
- Certifications:** A section with a text input field.
- Additional information:** A section with the instruction 'Please save in order to access the management of this information' and a text input field.
- Price Range:** A section with the instruction 'Please save in order to access the management of this information' and a text input field.
- Type of Production:** A section with the instruction 'Please save in order to access the management of this information' and a text input field.

A blue 'Save' button is located at the bottom left of the form.

# COMPANY PRODUCTS

## ESEMPI

Esempio scheda company product in compilazione

The screenshot shows the BMATCH website interface for adding a new company product. The form is titled "KNOW how! Training and early orientation services". It includes sections for "Images" (with four image slots), "Brochure (Max 10MB)" (with a document upload icon), "Abstract" (with a text area containing introductory text), and "Product Description" (with a text area containing detailed text and a list of services).

Esempio di company product visualizzato dalle controparti

### KNOW how! Training and early orientation services

Need guidance in your internationalization journey?  
Find out about our training activities and specialized services dedicated to initial assistance.

#### Seminars and Webinars

We select for you the main news on internationalization issues and organize events to update you on foreign trade news.

#### NIBI Training - Business School

Through NIBI, our business school for internationalization, we design and implement master's and executive courses for those operating in foreign markets.

#### One-on-one assistance meetings

We organize individual meetings with experts in customs, taxation, international contracting and other export-related topics.

#### Export check-up

Starting with the customs code, we identify the most suitable markets in which to export your product.

#### Infoexport

With Infoexport we guarantee an online consulting service through which you can ask questions to selected experts on the main issues of international trade.

#### Specialist information: MGlobale

By reading MGlobale, Promos Italia's online magazine, you stay up-to-date on technical issues related to internationalization.



# BUSINESS MATCHING

## LE FASI IN BREVE

 7 GIORNI PRIMA  
DELL'EVENTO



**A. ATTIVAZIONE  
SEZIONE BUSINESS  
MATCHING**



**B. GESTISCI LA TUA  
AGENDA  
DISPONIBILITA'  
DAL TUO PROFILO**



**C. CERCA LE  
CONTROPARTI  
ESTERE DI TUO  
INTERESSE  
USANDO I FILTRI**



**D. RICHIEDI  
APPUNTAMENTI  
O INVIA UN  
MESSAGGIO AI  
BUYER**



**E. EFFETTUA  
I MEETING  
TRAMITE IL  
SISTEMA DI VIDEO  
CALL INTEGRATO**



★★★★★  
**VALUTA I  
MEETING  
EFFETTUATI!**

# BUSINESS MATCHING

## ATTIVAZIONE SEZIONE B2B

**Sette giorni** prima dell'inizio dell'evento, se la tua iscrizione è stata approvata e hai compilato correttamente il company profile, **visualizzerai la scheda B2B matching** sulla pagina dell'evento a cui sei iscritto. Riceverai una e-mail di avviso.

Da qui potrai:

- **ricercare le controparti estere**
- **consultare informazioni di profilo delle aziende e le schede prodotti**
- selezionare i referenti di interesse, per vederne la disponibilità e **richiedere appuntamenti** o entrare in contatto.

Nella sezione **Profile/Agenda** potrai sempre avere una visione d'insieme della tua agenda disponibilità, accettare o rifiutare richieste di appuntamento o inibire gli slot orari in cui non sei disponibile.

Overview **B2B Matching**

### Partner Search - Filter by

**Product Categories**

Sports/Adrenaline activities

**Target**

Cultural

**Main activities**

Wholesaler

**Country**

Germania

### Buyer finder

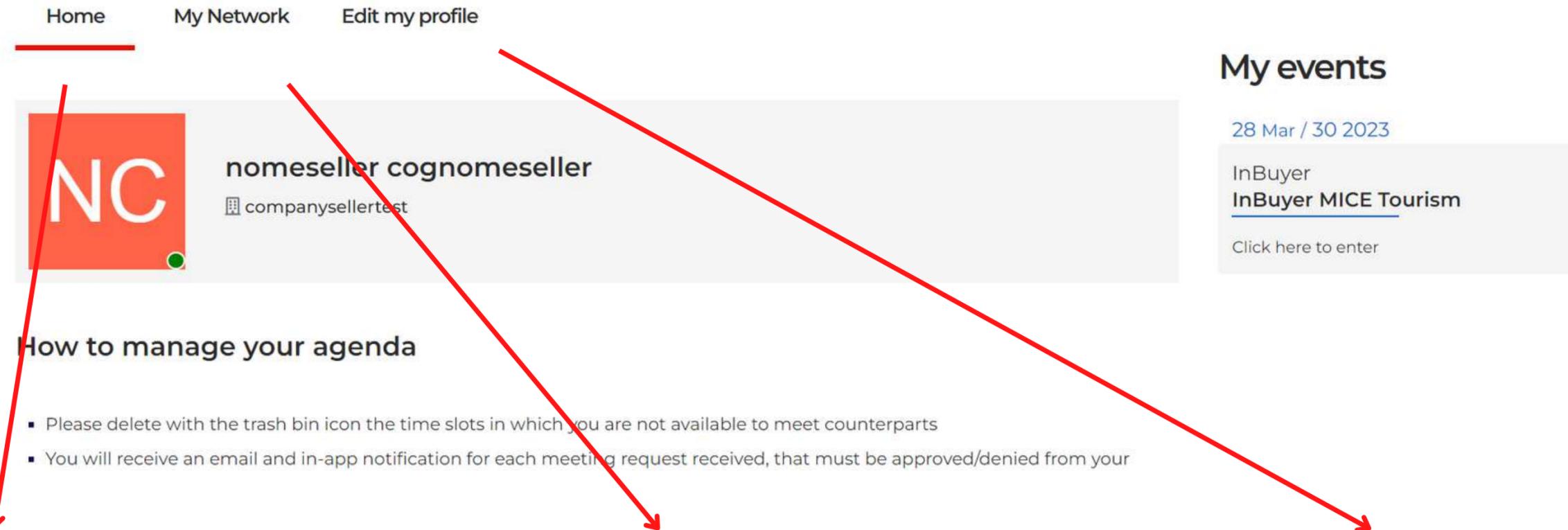
Nomebuyer  
Cognomebuyer  
Consultant

NC

# BUSINESS MATCHING

## SEZIONE PROFILE/AGENDA

Puoi accedere alla sezione **Profile / Agenda** dalla barra in alto a sinistra della piattaforma.



Da **Home** puoi visualizzare:

- le tue **informazioni** generali
- gli **eventi** a cui sei iscritto (box My Events)
- la tua **agenda** disponibilità (a partire da 7 giorni prima dell'evento)

Da **My Network\*** puoi:

- Gestire le **business card**

\*La sezione My Network sarà visibile quando verrà aggiunta la prima business card (vedi la sezione dedicata).

Da **Edit My Profile** puoi:

- modificare/compilare le informazioni personali
- aggiungere una foto profilo
- aggiungere una bio
- modificare le preferenze privacy

# BUSINESS MATCHING

## SEZIONE PROFILE/AGENDA

La sezione di B2B Matching verrà attivata sulla pagina evento a partire da **sette giorni prima dell'evento**. Riceverai una mail di alert e da questo momento risulterai abilitato a ricevere e chiedere appuntamenti alle controparti straniere. Scopri come a p. 25-26.

Ti verranno automaticamente assegnati gli slot orari dell'evento, che saranno visibili in **My Profile/Agenda** nella sottosezione **Home**, sotto **Agenda**. Sono settati tutti di default come disponibili. Qualora per motivi personali o lavorativi non fossi disponibile ad incontrare le controparti in uno o più slot orari, puoi rendere questi slot **inattivi** cliccando l'icona con il simbolo **"-" (meno)** in alto a destra dello slot.

Qualora invece volessi **riattivare** uno slot inattivo, puoi farlo in ogni momento cliccando l'icona con il simbolo **"+" (più)** in alto a destra dello slot.

Per ogni richiesta di appuntamento ricevuta, confermata o cancellata **riceverai una mail** e una notifica in piattaforma.

Puoi accedere agli appuntamenti confermati:

- tramite la sezione Home di Profile/Agenda.
- direttamente dal tuo calendario personale (Google, Outlook) se hai aggiunto manualmente l'appuntamento. In questo caso qualora l'appuntamento dovesse essere cancellato, dovrai procedere in autonomia all'eliminazione dal tuo calendario personale.

### Agenda

🕒 Insert appointment Add

#### es. SLOT DISPONIBILE E VISIBILE ALLE CONTROPARTI

\*\*\* 09 May, 09:00-09:30 -

Status: Free

#### es. SLOT NON DISPONIBILE E INIBITO ALLE CONTROPARTI

09 May, 09:00-09:30 +

Status: Not available

 B-Match <bmatch@promositalia.camcom.it>  
a me ▾

**Appointment with Test Seller**

Quando mar 14 feb 2023 09:00 – 09:30 (CET)

Dove <https://b-match.promositalia.camcom.it/video.aspx?id=092941591531WZRajhzw585j9Z7II4J9V6TLIZnwjzU9pQ5W1H&a=9294>

Chi Unknown Organizer\*

[Registrati al calendario »](#)

Dear Test,

Test Seller of Test Seller Srl has confirmed the appointment of 14/02/2023 from 09:00 to 09:30.

Check your appointments here <https://b-match.promositalia.camcom.it/myprofile.aspx#appts>.

Un allegato • Scansione eseguita da Gmail 📧

 Appointment with Test Seller.ics Scarica

# BUSINESS MATCHING

## RICERCA CONTROPARTI

Per individuare controparti estere di tuo interesse nella scheda **B2B Matching** (presente sulla pagina evento cui sei riscritto) puoi utilizzare i seguenti **filtri di ricerca**:

- Product Categories
- Target
- Main activities
- Country

Nella sezione **Buyer finder** compariranno le schede degli utenti e delle relative aziende in linea con la tua ricerca.

Clicca su:

- **Nome e Cognome buyer** per visualizzarne il profilo, richiedere appuntamenti o inviare un messaggio in chat
- **Ragione Sociale buyer** per visionarne il company profile

Overview **B2B Matching**

### Partner Search - Filter by

#### Product Categories

Sports/Adrenaline activities

#### Target

Cultural

#### Main activities

Wholesaler

#### Country

Germania

### Buyer finder

Nomebuyer  
Cognomebuyer  
Consultant  
COMPANYBUYERTEST



# BUSINESS MATCHING

## RICERCA CONTROPARTI

Se nella scheda del buyer è presente l'icona del calendario significa che ha slot orari inseriti per gli incontri B2B.

Cliccando sul nome della controparte, potrai:

- visionare la sua scheda e accedere alle informazioni sull'azienda (cliccando sulla ragione sociale),
- richiedere di poter aggiungere il buyer al tuo network scambiando una business card con i dati di contatto diretto (la controparte potrà accettare o meno)
- comunicare via chat.

**Buyer finder**

Test Buyer  
Marketing  
TEST BUYER SRL

Product categories:  
Food  
Vinegar  
Country:  
Germania  
Main activities:  
Wholesaler

**Test Buyer**  
Test Buyer Srl

**Agenda**

Availability

09 Feb - 16:00-16:30 Status: Free	Request Meeting	09 Feb - 16:30-17:00 Status: Free	Request Meeting
09 Feb - 17:00-17:30 Status: Free	Request Meeting	09 Feb - 17:30-18:00 Status: Free	Request Meeting

### My Network

Add to my business network

### Chat

3/2/2023

Messaggio test  
14:48

Write a message

### Events

18 Apr / 20 2023

InBuyer Food

Click here to enter

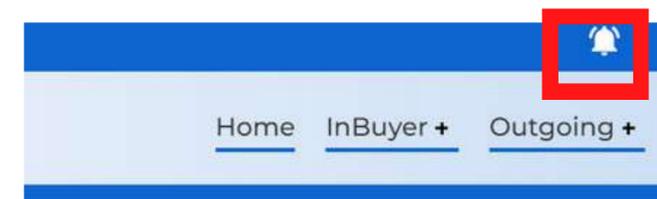
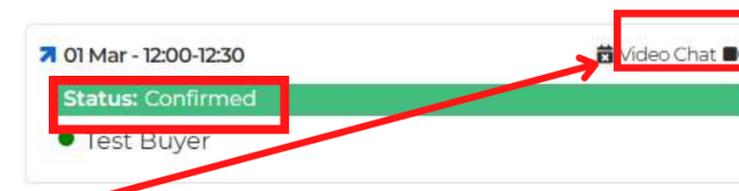
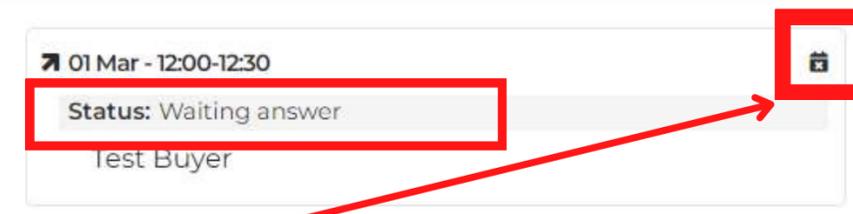
**PER LA GESTIONE APPUNTAMENTI VEDI QUI.**

# BUSINESS MATCHING

## RICHIESTA APPUNTAMENTO

### RICHIEDERE APPUNTAMENTO AD UNA CONTROPARTE

- Nella sezione B2B Matching ricerca e seleziona la scheda utente del buyer che vuoi incontrare e identifica uno slot orario di tuo interesse libero sulla sua agenda (Status: **Free**)
- Clicca su **Request meeting** per inviare una richiesta di appuntamento
- Attendi che la controparte accetti/rifiuti l'appuntamento; fin quando questo non accade visualizzerai sulla tua agenda quello slot orario come occupato, con la dicitura **Waiting answer**
- Qualora volessi annullare la richiesta prima che questa ti venga accettata, sulla tua agenda clicca sull'icona del calendario e lo slot orario in questione tornerà ad avere lo status **Free**
- Se la controparte accetta riceverai una mail di conferma, una notifica e visualizzerai la richiesta di appuntamento come **Confirmed** sulla tua agenda e potrai svolgere l'incontro nel giorno e nell'orario programmato cliccando sull'icona di videochat.
- Se la controparte rifiuta la tua richiesta, riceverai una mail di aggiornamento, una notifica e lo slot orario in questione tornerà ad avere lo status **Free** in entrambe le agende.

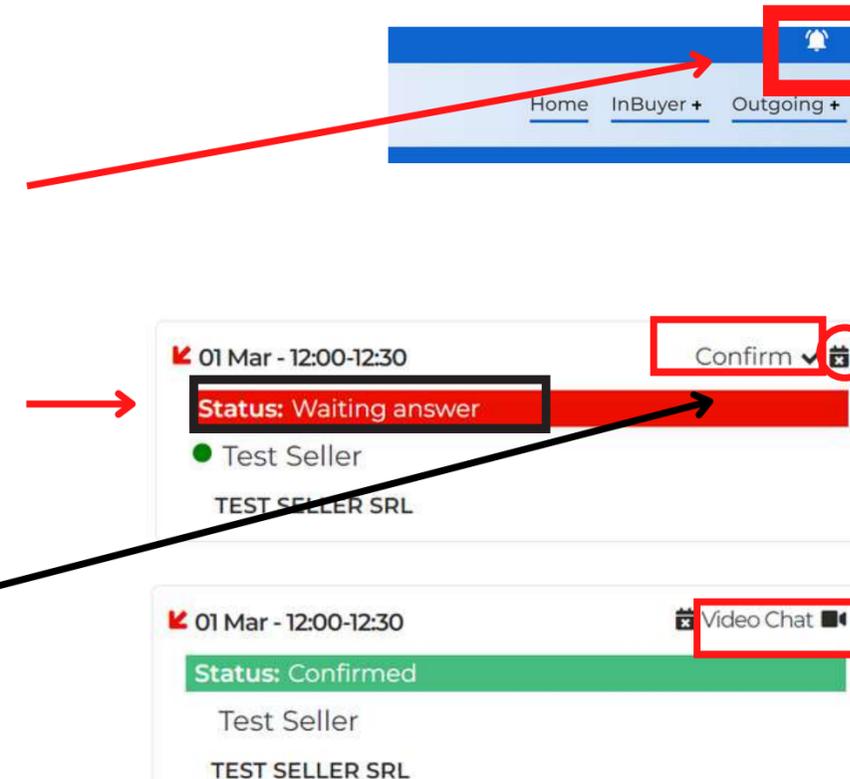


# BUSINESS MATCHING

## RICEZIONE APPUNTAMENTO

### RICEVERE UNA RICHIESTA DI APPUNTAMENTO DA UNA CONTROPARTE:

- Riceverai una mail di richiesta appuntamento e una notifica sulla barra in alto a destra
- Sulla tua agenda troverai lo slot orario selezionato dalla controparte evidenziato in rosso e con lo status **Waiting answer**
- Potrai approvare l'appuntamento cliccando sull'icona **Confirm** e potrai poi svolgere l'incontro nel giorno e nell'orario stabilito cliccando sull'icona della videochat.
- Qualora volessi rifiutare l'appuntamento ti basterà cliccare sull'icona del calendario barrato e il tuo slot orario ritornerà allo Status **Free**", pronto per ricevere nuovi appuntamenti.



# BUSINESS MATCHING CHAT

Dal profilo della controparte estera di tuo interesse è possibile avviare uno scambio messaggi dalla sezione dedicata **Chat**.

E' possibile inviare da qui un primo messaggio: **la chat si attiverà quando la controparte risponderà al tuo messaggio**, diversamente non sarà possibile proseguire la conversazione.

E' possibile inviare anche file (ex. listini, brochure ecc).

**NomeBuyer CognomeBuyer**  
CompanyBuyerTest

**My Network**  
Remove

**Chat**  
Write a message

**Events**

**Agenda**  
Your appointments with NomeBuyer

**Chat**

Good morning, is it possible to receive more information about the products you handle?  
17:34

yes, of course!  
17:34

Write a message

# BUSINESS MATCHING

## VIDEO CALL

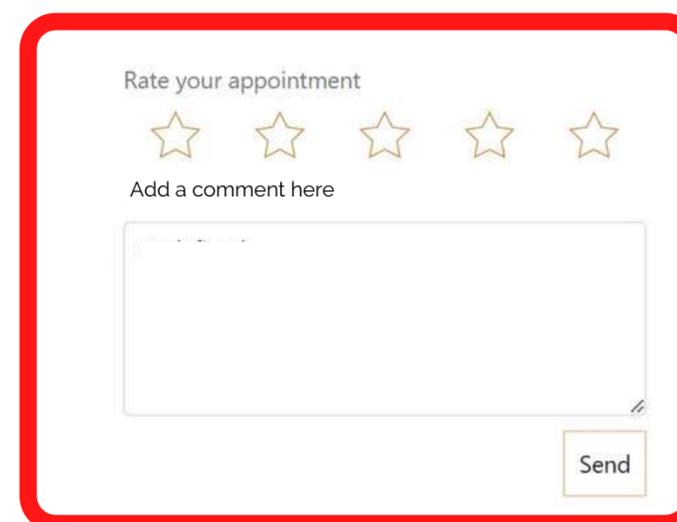
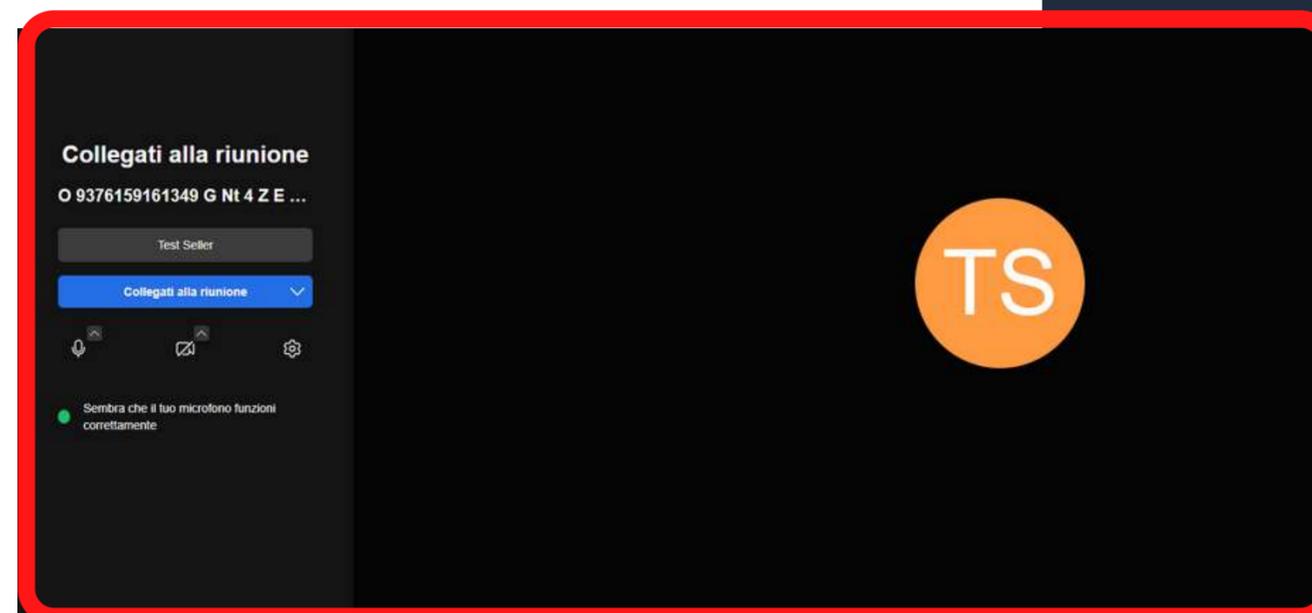
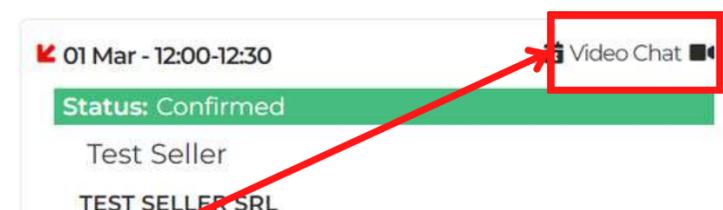
Accedi all'ora e al giorno indicati alla virtual room con la controparte da Profile/Agenda, sezione Agenda, direttamente dallo slot orario Confermato, cliccando su Video Chat.

### Mi raccomando sii puntuale!

Ti si aprirà la virtual room. Controlla le impostazioni di microfono e videocamera, modifica il tuo nome (se necessario) e accedi alla stanza.

Al termine della video call non dimenticarti di lasciare una **valutazione dell'incontro**.

Potrai anche aggiungere un tuo commento nello spazio dedicato.



# BUSINESS MATCHING

## I COMANDI DELLA VIRTUAL ROOM



# BUSINESS MATCHING

## MY NETWORK

Nella sezione My profile / Agenda è presente la sezione My Network che si attiverà non appena aggiunta la prima business card di un operatore estero. La business card contiene i dati diretti di contatto del buyer (e-mail e telefono diretto) ed è facoltà dell'operatore decidere se accordare o meno lo scambio dei dati.

Come aggiungere una business card:

- cerca l'operatore di tuo interesse nella sezione di B2B matching
- clicca sulla sua scheda utente
- clicca in alto a destra il bottone "Add to my business network" per inviare la richiesta di scambio contatti

Attendi che la controparte accetti la tua richiesta: se accetta, vedrai comparire la business card nella sezione My Network.

The image shows a screenshot of the BMATCH website interface. At the top, the BMATCH logo is visible on the left, and navigation links for 'Home', 'InBuyer +', and 'Outg' are on the right. The main content area features a profile card for 'Test Buyer' (TB) with a green status indicator. To the right of this card, a red arrow points to a blue button labeled 'Add to my business network', which is highlighted with a red rectangular box. Below the profile card, there is an 'Agenda' section and a 'Chat' window showing a message dated 3/2/2023. At the bottom of the page, a navigation bar includes 'Home', 'My Network' (which is underlined with a red line), and 'Edit my profile'. Below the navigation bar, a 'Network' section displays a business card for 'Test Buyer' with the following details: 'Test Buyer', 'ibtestbuyer@gmail.com', and '3357232611'. A red arrow points from the left towards this business card.

# ASSISTENZA

## TUTORIAL E FAQ

In questa sezione hai a disposizione:

- Manuale d'uso
- Video Tutorial
- FAQ
- Regole di partecipazione

Clicca qui per la versione in lingua italiana.

Se hai ancora dubbi o necessiti di assistenza, il team InBuyer è a tua disposizione. Nella sezione Help Desk troverai i nostri contatti diretti.

**Tutorial & FAQ**  
Here you will find all the essential information to make full use of the B2B matching platform.

**Instructions & User Guide**  
Are you a new user and need a step by step participation guide? Do you want to understand how to make the most of the potential of the BMATCH platform? In this section you will find all the instructions on how to join our events and you can download the user manual.

**Video Tutorial**  
Would you like to participate in InBuyer events but do you want to better understand how to do it and how the platform works? Watch the video tutorial that explains step by step how to register and participate to B2B matching events!

**FAQ**  
Here you will find a quick recap of all the most frequently asked questions. Please check them out before contacting the help desk, probably the answer is already here!

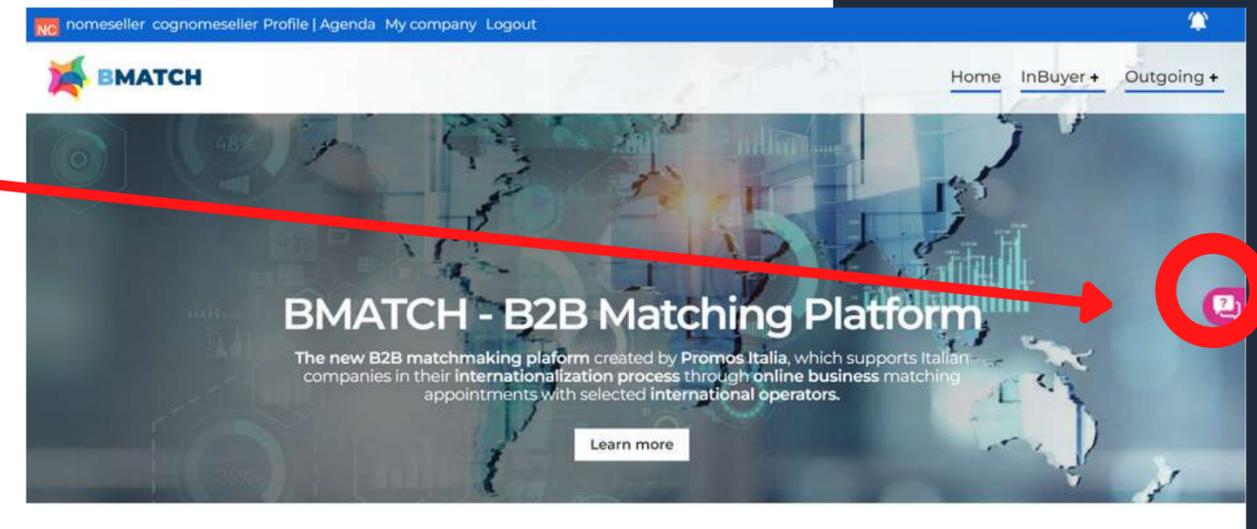
**Rules of participation**  
Whether you are an Italian company or a foreign operator please read the rules of participation in InBuyer events.

Doubts? Questions? Contact us through the Help Desk!

# ASSISTENZA HELP DESK

Contatta l'**Help Desk** per qualsiasi problema, domanda o chiarimento **prima, durante e dopo l'evento.**

Su ogni pagina della piattaforma, a destra, troverai **l'icona Help Desk**, come indicato nella foto, per raggiungere la pagina dedicata.



Seleziona l'**Help Desk InBuyer e Special Events** per ricevere l'assistenza desiderata.



#### Help Desk InBuyer

Need assistance with activities of InBuyer and Special Events area?  
We are glad to assist you!

#### Outgoing Events

Need assistance with activities of Outgoing and Meet & Match area?





**inBUYER**  
L'EXPORT NELLA TUA CITTÀ

Per info e assistenza:

[incomingbuyer@promositalia.camcom.it](mailto:incomingbuyer@promositalia.camcom.it)

[WWW.INBUYER.IT](http://WWW.INBUYER.IT)