



AVVISO PUBBLICO

per la selezione di un Senior Project Manager da inserire in Promos Italia S.c.r.l. (d'ora in poi "Promos Italia") con qualifica di Quadro e contratto a tempo indeterminato presso gli uffici di Milano.

Promos Italia è l'agenzia nazionale del sistema camerale che supporta le imprese italiane nei processi di internazionalizzazione e affianca le istituzioni nello sviluppo dell'economia locale e nella valorizzazione del territorio.

In particolare, Promos Italia progetta e gestisce servizi specialistici in ambito formazione, digitalizzazione e assistenza personalizzata, organizza occasioni di incontro con buyer, importatori e fornitori stranieri e definisce politiche e azioni di marketing territoriale e attrazione degli investimenti, mettendo a disposizione competenze, risorse e un significativo network pubblico-privato a supporto di operatori internazionali interessati ad investire in Italia.

La Società ha sede a Milano e dispone di unità locali a Cantù, Cosenza, Genova, Modena, Monza, Perugia, Ravenna, Roma e Udine.

Promos Italia rappresenta una realtà dinamica e in forte evoluzione, con un personale di ca. 90 persone che integra capabilities specializzate e con percorsi di sviluppo professionale e valorizzazione pensati ad hoc attraverso un articolato programma di Talent Management.

IL DIRETTORE GENERALE RENDE NOTO QUANTO SEGUE

Art.1 Oggetto

E' indetta una selezione pubblica per la figura di Senior Project Manager da inserire in Promos Italia S.c.r.l. (d'ora in poi "Promos Italia") nella Direzione Attrattività, con qualifica di Quadro, contratto a tempo indeterminato e applicazione CCNL Terziario Distribuzione e Servizi. La sede di lavoro è Milano.



Siamo alla ricerca di un Senior project manager da inserire nella Direzione Attrattività che si occupi di definire, coordinare e implementare l'efficace pianificazione, il monitoraggio e la realizzazione dei progetti complessi dell'area, in stretto raccordo con la dirigenza/direzione e a supporto funzionale di un team di project manager organizzati sia per industries settoriali che per practice trasversali.

La risorsa entrerà a far parte di un team dinamico di circa 10 persone che ha la responsabilità di definire le strategie e di implementare le azioni a supporto dello sviluppo economico del nostro territorio e dell'attrazione di flussi di investimenti (*greenfield e brownfield*) e di flussi turistici, operando come IPA (Investment Promotion Agency) del Sistema camerale italiano, all'interno di iniziative pubblico-privato ambiziose e all'insegna dell'innovazione e della qualità progettuale.

In particolare la risorsa sarà coinvolta, a titolo esemplificativo, nelle iniziative strategiche di: *Invest in Lombardy*, l'iniziativa flagship di Regione Lombardia per cui Promos Italia, su mandato di Unioncamere Lombardia, gestisce azioni e strumenti per attrarre imprese internazionali sul territorio lombardo; *Camera di Commercio di Milano, Monza Brianza e Lodi*, in stretta collaborazione con *Milano&Partners*, l'agenzia di promozione della città di Milano, con cui Promos Italia definisce le strategie e realizza le azioni a supporto dell'ecosistema innovativo della città e degli altri territori di competenza, per attrarre start up, scale up e corporate e promuovere la destinazione a livello internazionale, in occasione delle più importanti iniziative b2b; *Unioncamere*, con cui Promos Italia gestisce un più ampio spettro di azioni a supporto delle Camere di Commercio socie, per accompagnare i territori nella valorizzazione internazionale dei propri asset e nell'assistenza alle imprese.

Il gruppo di lavoro in cui la risorsa verrà inserita è incaricato di un mix articolato di azioni di mappatura dell'offerta settoriale e territoriale, di comunicazione e promozione dell'offerta a livello internazionale, di lead generation di operatori esteri e di assistenza agli stessi "on site" per finalizzare progetti complessi a valore aggiunto per i nostri territori. Allo stesso tempo la risorsa potrà essere coinvolta anche a supporto dell'Area aziendale Internazionalizzazione, che si occupa di definire e realizzare progetti di export promotion a beneficio di aziende italiane sui mercati internazionali.

Il candidato ideale ha competenze ed esperienza nella gestione delle operation di progetti complessi, solida conoscenza di strumenti e pratiche di gestione in modalità "PMO", ottime doti comunicative e relazionali per interfacciarsi con stakeholder pubblici e privati a diverso livello, esperienza diretta nella gestione di team, a diverso livello di complessità, in azienda/società di consulenza e/o enti pubblici complessi.

La risorsa inserita sarà responsabile di:

- Pianificare, coordinare e gestire progetti articolati, di dimensioni variabili, su mandato di committenti/stakeholder pubblici e privati, dalla pianificazione strategica all'implementazione operativa, monitorando tempi, budget e risultati;
- Supportare la definizione strategica delle attività, con particolare riferimento alle operation di progetto: individuazione dei collaboratori del team interno da attivare, valorizzazione e coinvolgimento di altre competenze, appartenenti a partner pubblici e privati esterni coinvolti, prodotti/servizi da acquistare sul mercato (*buy vs make*), etc.;
- Definire efficaci scelte di collaborazione operativa con riferimento ad altre aree all'interno della società, per garantire efficienza ed efficacia nella programmazione e realizzazione di quelle attività con potenziale di sovrapposizione, per evitare doppioni e ottimizzare lo sforzo nell'execution di progetti affini;
- Redigere e presentare le proposte progettuali, i report di avanzamento e i correttivi periodici per il miglioramento continuo nella gestione di progetto;
- Proporre soluzioni innovative nella gestione di progetto, sia negli strumenti da adottare, sia nei modelli di funzionamento dei flussi di lavoro e nei processi (*"Project engineering"* dei diversi ambiti di cui si compone l'area di riferimento);
- Collaborare con le divisioni interne ed i team esterni per favorire la realizzazione dei progetti, con un'attenzione e una cura delle variabili amministrative-procedurali e garantendo la compliance con le regole societarie;
- Monitorare e valutare l'impatto dei progetti e fornire feedback per migliorare l'efficacia delle iniziative;
- Gestire/co-gestire un team multidisciplinare a dimensione variabile, sino ad un massimo di 10 persone.

Al fine di realizzare quanto sopra esposto, sono richiesti i seguenti requisiti personali e professionali:

1. FORMAZIONE:

- Laurea, preferibilmente in Economia/Management o Ingegneria o discipline correlate;
- Sarà considerato titolo preferenziale aver conseguito una specializzazione o Master in Project Management, Business Administration o simili.
- Sarà considerato titolo preferenziale il possesso di certificazioni in ambito di Project Management - PMO (a mero titolo esemplificativo: Waterfall, PMBOK, Agile, Prince2, etc.);

2. ESPERIENZE PROFESSIONALI:

- Preferibilmente almeno 5 anni di esperienza in ruoli di Project Management nel settore privato (società di consulenza e/o impresa) in funzioni di PMO, operation & strategy, affini;



- Sarà considerato preferenziale aver maturato esperienza in contesti di collaborazione pubblico / privato;
- Sarà considerato preferenziale aver maturato esperienza in enti/agenzie pubbliche o nella gestione di progetti con clientela pubblica, con particolare riferimento agli ambiti dei servizi, preferibilmente in progetti a supporto dello sviluppo territoriale/attrazione degli investimenti/innovazione
- Buona conoscenza ed attitudine all'analisi quantitativa ed alla valutazione economica dei progetti e dei processi/azioni sottese;
- Buona padronanza di analisi dei dati (Excel avanzato, strumenti di BI, etc.) e preferibilmente di strumenti per la gestione dei progetti (es. MS Project, Asana, Trello)
- Ottima conoscenza dell'italiano e dell'inglese scritto e parlato: gradita la conoscenza di almeno un'altra lingua straniera.

3. ALTRI REQUISITI:

- Spiccate capacità organizzative e di gestione di progetto;
- Abilità gestionali-organizzative e attenzione ai dettagli;
- Flessibilità e capacità di adattarsi a contesti dinamici e complessi;
- Propensione al problem-solving e alla gestione del rischio;
- Esperienza nella gestione dello staff e attitudine al lavoro in team e alla costruzione di relazioni di fiducia con colleghi e clienti- stakeholder esterni;
- Efficace capacità di comunicazione e collaborazione cross-team a diversi livelli;
- Disponibilità ad effettuare trasferte nazionali/internazionali.

Inoltre, il candidato deve attestare di trovarsi in condizione di:

- Non aver riportato condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni;
- Non aver riportato condanne penali che abbiano determinato la perdita dall'elettorato politico attivo;
- Non aver riportato casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione;
- Insussistenza delle condizioni di cui all'art. 53 comma 16-ter del D.Lgs. 165/2001 (c.d. pantouflage) a pena di nullità del contratto di lavoro.



Art. 2

Contratto e durata

L'assunzione sarà a tempo indeterminato, full time, con qualifica di Quadro e applicazione CCNL Terziario Distribuzione e Servizi ed inserimento entro il 10 luglio 2025. La sede di lavoro è Milano.

Art. 3

Modalità e termine di presentazione della domanda

Nella domanda di partecipazione alla selezione, redatta compilando il modulo disponibile sul sito internet istituzionale, i candidati devono autocertificare (ex DPR 445/2000):

- a. Cognome, nome, data di nascita, residenza, codice fiscale;
- b. Possesso della cittadinanza italiana o della cittadinanza di uno degli Stati membri dell'Unione Europea; in caso di cittadini extraeuropei, è richiesto il possesso di un permesso di soggiorno in corso di validità;
- c. Possesso del diploma di laurea richiesto all'art.1. Il candidato dovrà indicare l'Ateneo presso cui il titolo è stato conseguito, la data del conseguimento e la votazione;
- d. Godimento dei diritti civili e politici;
- e. Inesistenza di condanne penali che impediscano ai sensi delle vigenti disposizioni in materia la costituzione di un rapporto di lavoro con le Pubbliche Amministrazioni o che abbiano determinato la perdita dall'elettorato politico attivo;
- f. Assenza di casi di destituzione, dispensa, ovvero decadenza o licenziamento dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione.
- g. Dichiarazione di non trovarsi nelle condizioni di cui all'art 53, comma 16 ter del D. Lgs. 165/2001 (c.d. pantouflage) a pena di nullità del contratto di lavoro;



In allegato all'istanza dovrà essere inoltre fornita la seguente documentazione:

- curriculum vitae firmato, che dettagli con cura i dati prescritti e gli eventuali ulteriori elementi che il candidato ritenga utile riportare e dal quale emerga una comprovata esperienza a livello di alta professionalità nell'ambito delle conoscenze, delle competenze, delle attività sopra indicate e della lingua italiana parlata e scritta in caso di candidati non italiani;
- lettera motivazionale, che sarà tra oggetto di valutazione da parte della Commissione.

Le domande, necessariamente corredate della predetta documentazione, dovranno essere inviate alla casella mail **promositaliascrl@legalmail.it** entro il **19 marzo 2025** specificando nell'oggetto **"selezione SR PM Attrattività 03 2025"**.

IL TERMINE PER L'INVIO DELLE CANDIDATURE E' STATO POSTICIPATO AL 26 MARZO 2025

Il termine indicato deve intendersi come perentorio e le eventuali domande pervenute oltre la scadenza non saranno considerate.

Art. 4

Modalità di valutazione delle istanze

La selezione avverrà, ad insindacabile giudizio di Promos Italia S.c.r.l., attraverso una apposita Commissione nominata dal Direttore Generale che procederà alla valutazione dei curricula dei candidati e inviterà a colloquio i candidati in possesso dei requisiti minimi e ritenuti idonei sulla base dei titoli trasmessi.

A seguito della valutazione succitata, con idoneo atto, Promos Italia S.c.r.l. procederà all'eventuale sottoscrizione del contratto di assunzione.

Art.5

Disposizioni finali

Promos Italia S.c.r.l. si riserva in ogni caso, per comprovate ragioni, la facoltà di sospendere, annullare, revocare il presente processo di selezione.

Si riserva altresì di prorogare o riaprire i termini della selezione dandone comunicazione immediata sul sito di Promos Italia S.c.r.l..



Milano, 27 febbraio 2025.

**Il Direttore Generale
(Giovanni Rossi)**

Informativa per il trattamento dei dati personali dei candidati

Agenzia italiana per l'internazionalizzazione - Promos Italia S.c.r.l., con sede legale in Milano, Via Meravigli n. 9/B – 20123, C.F. e P.IVA 10322390963, in qualità di titolare del trattamento (in seguito, “**Titolare**”), La informa ai sensi del Regolamento UE 2016/679 (“**GDPR**”) e della vigente normativa nazionale in materia di protezione dei dati personali che i Suoi dati saranno trattati con le modalità e per le finalità seguenti:

1. Oggetto del trattamento

Il Titolare tratta i seguenti dati personali da Lei comunicati (ovvero comunicati da terzi, quali società incaricate della selezione e/o agenzie per il lavoro) durante la fase di selezione e in occasione del colloquio di lavoro col Titolare (in seguito, “**Dati**” o “**Dati Personali**”):

- dati identificativi quali, ad esempio, nome, cognome, indirizzo di residenza e di domicilio, luogo e data di nascita, e-mail, numero di telefono, codice fiscale, dati contenuti nel CV, dati di inquadramento, dati retributivi, dati sul percorso formativo e professionale, etc.;
- dati valutativi quali, a titolo esemplificativo, notazioni, valutazioni, ecc. su di Lei eventualmente raccolti in occasione dei colloqui e/o forniti da soggetti terzi come le agenzie per il lavoro e/o società di selezione;
- dati particolari relativi allo stato di salute quali, ad esempio, i dati per la verifica dell'idoneità a determinati lavori, dati relativi all'appartenenza a categorie protette, ove necessari per l'attività a cui si è candidato;
- dati giudiziari contenuti nelle dichiarazioni sostitutive rese con riferimento ai reati indicati dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994 in materia di requisiti per l'accesso ad impieghi civili delle pubbliche amministrazioni, nonché ai reati di cui al D.Lgs. n. 39/2013 in materia di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico.

2. Finalità e basi giuridiche del trattamento

I suoi Dati personali sono trattati senza Suo previo consenso per le seguenti finalità e basi giuridiche:

- l'adempimento di impegni precontrattuali, in particolare per:
 - il corretto svolgimento del processo di selezione del personale (es., gestione delle candidature);
 - consentirLe la candidatura per una specifica posizione lavorativa;
 - l'eventuale adempimento di obblighi precontrattuali e contrattuali necessari ai fini dell'instaurazione del rapporto di lavoro.
- l'adempimento da parte del Titolare di obblighi di legge, quali:
 - l'ottemperanza alla normativa in materia di assunzione delle cd. categorie protette;
 - l'adempimento di specifici obblighi previsti dalla legge, da regolamenti aziendali, da contratti collettivi, da normative nazionali e comunitarie nonché derivanti da disposizioni impartite da autorità a ciò legittimate dalla legge, ivi compresa la verifica della sussistenza dei requisiti per l'accesso ad impieghi civili delle pubbliche amministrazioni di cui all'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 487/1994, nonché dell'insussistenza di cause di inconferibilità e incompatibilità di incarichi presso le pubbliche amministrazioni e presso gli enti privati in controllo pubblico ai sensi del D.Lgs. n. 39/2013;
- il perseguimento di un legittimo interesse del Titolare, e, in particolare, per l'esercizio dei diritti del Titolare in sede giudiziaria e la gestione del contenzioso, nonché la prevenzione e repressione degli atti illeciti: l'interesse del Titolare corrisponde al diritto di azione costituzionalmente garantito (art.



24 Cost.) e, in quanto tale, è socialmente riconosciuto come prevalente rispetto agli interessi del singolo soggetto interessato.

3. Modalità del trattamento

Il trattamento dei Suoi Dati è effettuato, sia in modalità cartacea che informatizzata, per mezzo delle operazioni di raccolta, registrazione, organizzazione, conservazione, consultazione, elaborazione, modificazione, selezione, estrazione, raffronto, utilizzo, interconnessione, blocco, comunicazione, cancellazione e distruzione dei dati. I Suoi dati personali sono sottoposti a trattamento elettronico ed eventualmente automatizzato. I Suoi dati personali vengono protetti in modo da minimizzare il rischio di distruzione, perdita (compresa la perdita accidentale), accesso/utilizzo non autorizzati o utilizzo incompatibile con la finalità iniziale della raccolta. Ciò viene conseguito con le misure di sicurezza tecniche e organizzative attuate dal Titolare.

4. Conservazione dei Dati

Il Titolare tratta i Dati Personali per il tempo necessario per adempiere alle finalità di cui sopra e comunque per non oltre 12 mesi dalla raccolta qualora non venisse instaurato un rapporto di lavoro o, in caso di instaurazione di un rapporto di lavoro, per 10 anni dalla sua cessazione.

5. Conferimento dei dati

Il conferimento dei Dati Personali è necessario per avviare e proseguire la fase di selezione e, eventualmente, per instaurare il rapporto di lavoro.

6. Accesso ai Dati

I Suoi Dati potranno essere resi accessibili per le finalità di cui sopra a:

- dipendenti e/o collaboratori del Titolare, nella loro qualità di incaricati del trattamento e/o responsabili interni del trattamento e/o amministratori di sistema;
- soggetti terzi (ad esempio, consulente del lavoro, etc.) che svolgono attività in outsourcing per conto del Titolare e che tratteranno i Dati nella loro qualità di responsabili esterni del trattamento.

7. Comunicazione dei Dati

I Suoi dati personali potranno essere comunicati, senza il Suo preventivo consenso, per le finalità di cui sopra a Pubbliche Amministrazioni o autorità competenti che tratteranno su loro richiesta i dati in qualità di titolari autonomi del trattamento, nonché a soggetti terzi quali società di selezione e/o agenzie per il lavoro e/o anche componenti della commissione di valutazione. che tratteranno i dati in qualità di titolari autonomi del trattamento.

8. Trasferimento dei Dati

Il Titolare può trasferire i Dati al di fuori dell'Unione Europea. A tal fine, ai sensi della normativa privacy, il Titolare valuta l'impatto dei trasferimenti di dati e adotta, se applicabili, le garanzie più appropriate (ad esempio, le decisioni di adeguatezza o le clausole contrattuali standard).

9. Diritti dell'interessato

Il Titolare La informa che, in qualità di soggetto interessato, se non ricorrono le limitazioni previste dalla legge, ha il diritto di:

- ottenere la conferma dell'esistenza o meno di Suoi dati personali, anche se non ancora registrati, e che tali dati vengano messi a Sua disposizione in forma intellegibile;
- ottenere indicazione e, se del caso, copia: a) dell'origine e della categoria dei dati personali; b) della logica applicata in caso di trattamento effettuato con l'ausilio di strumenti elettronici; c) delle finalità e modalità del trattamento; d) degli estremi identificativi del titolare e dei responsabili; e) dei soggetti o delle categorie di soggetti ai quali i dati personali possono essere comunicati o che possono venirne a conoscenza, in particolare se destinatari di paesi terzi o organizzazioni internazionali; e) quando possibile, del periodo di conservazione dei dati oppure i criteri utilizzati per determinare tale periodo;
- ottenere, senza ingiustificato ritardo, l'aggiornamento e la rettifica dei dati inesatti ovvero, quando vi ha interesse, l'integrazione dei dati incompleti;
- ottenere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati: a) trattati illecitamente; b) non più necessari in relazione agli scopi per i quali sono stati raccolti o successivamente trattati; c) in caso di revoca del consenso su cui si basa il trattamento e in caso non sussista altro fondamento giuridico, d) qualora Lei si sia opposto al trattamento e non sussiste alcun motivo legittimo prevalente per proseguire il trattamento; e) in caso di adempimento di un obbligo legale; f) nel caso di dati riferiti a minori. Il Titolare può rifiutare la cancellazione solo nel caso di: a) esercizio del diritto alla libertà di espressione e di informazione; b) adempimento di un obbligo legale, esecuzione di un compito svolto nel pubblico interesse o esercizio di pubblici poteri; c) motivi di interesse sanitario pubblico; d) archiviazione nel pubblico interesse, ricerca scientifica o storica o a fini statistici; e) esercizio di un diritto in sede giudiziaria;



- ottenere la limitazione del trattamento nel caso di: a) contestazione dell'esattezza dei dati personali; b) trattamento illecito del Titolare per impedirne la cancellazione; c) esercizio di un Suo diritto in sede giudiziaria; d) verifica dell'eventuale prevalenza dei motivi legittimi del Titolare rispetto a quelli dell'interessato;
- ricevere, qualora il trattamento sia effettuato con mezzi automatici, senza impedimenti e in un formato strutturato, di uso comune e leggibile i dati personali che La riguardano per trasmetterli ad altro titolare o – se tecnicamente fattibile – di ottenere la trasmissione diretta da parte del Titolare ad altro titolare;
- opporsi, in tutto o in parte, per motivi legittimi connessi alla Sua situazione particolare al trattamento dei dati personali che La riguardano;
- proporre reclamo all'Autorità Garante per la Protezione dei Dati Personali.

Nei casi di cui sopra, ove necessario, il Titolare porterà a conoscenza i soggetti terzi ai quali i Suoi dati personali sono comunicati dell'eventuale esercizio dei diritti da parte Sua, ad eccezione di specifici casi (es. quando tale adempimento si riveli impossibile o comporti un impiego di mezzi manifestamente sproporzionato rispetto al diritto tutelato).

10. Modalità di esercizio dei diritti

Potrà in qualsiasi momento esercitare tali diritti:

- inviando una raccomandata a.r. all'indirizzo del Titolare;
- inviando una mail o una PEC a promositaliascrl@legalmail.it.

11. Titolare, responsabile per la protezione dei dati e responsabile del trattamento

Il titolare del trattamento è **Agenzia italiana per l'internazionalizzazione - Promos Italia S.c.r.l.**, con sede legale in Milano, Via Meravigli n. 9/B – 20123, C.F. e P.IVA 10322390963.

L'elenco aggiornato dei responsabili del trattamento, degli incaricati del trattamento e degli amministratori di sistema è invece custodito presso la sede del Titolare.



Agenzia italiana per l'internazionalizzazione – Promos Italia S.c.r.l.

Sede legale: Via Meravigli 9/B – 20123 Milano (MI) - PEC: promositaliascrl@legalmail.it

Codice fiscale e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano Monza Brianza Lodi: 10322390963

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.



Agenzia italiana per l'internazionalizzazione – Promos Italia S.c.r.l.

Sede legale: Via Meravigli 9/B – 20123 Milano (MI) - PEC: promositaliascrl@legalmail.it

Codice fiscale e numero di iscrizione al Registro Imprese di Milano Monza Brianza Lodi: 10322390963

Capitale sociale: € 2.000.000,00 i.v.